Cartilla facilitadora para

Planes Comunitarios de Gestión Riesgo de Desastres

UNGRD
Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres

Cartilla facilitadora para Planes Comunitarios de Gestión Riesgo de Desastres

Cartilla facilitadora para Planes Comunitarios de Gestión Riesgo de Desastres

La Gestión del Riesgo de Desastres en Colombia ha venido consolidándose como un proceso integral que reconoce a las comunidades como actores fundamentales en la identificación, análisis y manejo de los riesgos presentes en sus territorios. En este contexto, los Planes Comunitarios de Gestión del Riesgo de Desastres (PCGRD) se constituyen en una herramienta clave para fortalecer la autonomía, la organización social y la capacidad de respuesta local frente a situaciones de emergencia y desastre.

Más allá de un instrumento técnico, los PCGRD son el resultado de procesos participativos que integran saberes comunitarios y conocimientos institucionales, promoviendo una gestión del riesgo más incluyente, pertinente y sostenible.

En este marco, la facilitación comunitaria cobra un papel estratégico como puente entre las metodologías técnicas y las dinámicas sociales propias de cada territorio. Esta cartilla se orienta a brindar herramientas prácticas y metodológicas para acompañar dichos procesos, promoviendo escenarios de diálogo, construcción colectiva y toma de decisiones informadas.

Su abordaje reconoce la diversidad de contextos, la importancia del enfoque diferencial y la necesidad de fortalecer capacidades locales, aportando a la consolidación de comunidades más resilientes y articuladas con el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD).

Gustavo Francisco Petro Urrego
Presidente de la República
Javier Pava Sánchez
Director (e)
Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres - UNGRD
Rafael Enrique Cruz Rodríguez
Subdirector General
Julián Camilo Arana
Líder Estratégico Grupo Articulador Social y Comunitario

Autores Unidad 3
Jesica Johana Alvarado - Contratista - UNGRD/FNGRD
José Luis Bueno - Contratista - UNGRD/FNGRD
Ximena Aldana - Contratista - UNGRD/FNGRD
Viviana Carrero - Contratista - UNGRD/FNGRD

Corrección de estilo
Angélica María Paz Campo
Oficina Asesora de Comunicaciones
Diseño
Jonatan Reyes Garzón
Oficina Asesora de Comunicaciones

Presentación 5

1. La facilitación en comunidades y barrios 7

1.1 Procesos de construcción comunitaria del conocimiento del riesgo de desastre. 7
1.2 Aprendiendo de la experiencia 7
1.3 La facilitación y el equipo facilitador 8
1.4 Comunicar de manera eficaz 10

2. Planificación y acompañamiento del proceso comunitario para la formulación del PCGRD 12
2.1 Momento de preparación y articulación territorial. 12
2.2 Momento de desarrollo participativo del proceso 13
2.3 Momento de seguimiento, fortalecimiento y sostenibilidad comunitaria. 14

3. Facilitar procesos con enfoque diferencial9 15
3.1 Reconociendo la diversidad del grupo 15
3.2 Ajustes metodológicos para la inclusión 16
3.4 Comunicación inclusiva 17
3.4 Crear ambientes accesibles y seguros 18

4. La facilitación en escenarios comunitarios diversos 19
4.1 Espacios rurales, urbanos y periurbanos 19
4.2 Facilitación con grupos diversos 20
4.3 Claves metodológicas para contextos complejos 22
4.4 Herramientas para adaptar la intervención 23

Cartilla de aplicación de la guía metodológica PCGRD facilitación comunitaria para procesos participativos en gestión del riesgo

Presentación

Esta cartilla es una herramienta pedagógica diseñada para orientar procesos de facilitación en la formulación de los Planes Comunitarios de Gestión del Riesgo de Desastres (PCGRD), articulando saberes locales, metodologías participativas, con intervención de actores públicos, privados y comunitarios y enfoques inclusivos centrados en conocimiento, reducción del riego y manejo de desastres.

Está dirigida principalmente a equipos facilitadores que acompañan procesos comunitarios de formulación de los PCGRD, ya sea desde los procesos organizativos comunitarios, los Consejos Territoriales de Gestión del Riesgo de Desastres (CTGRD) o actores privados que acompañen esta labor.

También puede ser utilizada como insumo de apoyo por liderazgos comunitarios y organizaciones locales interesadas en fortalecer sus capacidades de autogestión en gestión del riesgo, siempre en articulación con las orientaciones técnicas del Sistema nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SNGRD).

Alcance del documento

Esta cartilla no sustituye la guía metodológica territorial ni los lineamientos técnicos del SNGRD. Su propósito es orientar la facilitación comunitaria en el marco del acompañamiento técnico a la formulación de los PCGRD.

¿Cómo se puede usar esta cartilla?

Como guía de acompañamiento para la implementación metodológica de la guía PCGRD.

Como herramienta práctica para diseñar y facilitar sesiones de trabajo comunitario.

Como insumo metodológico en procesos de formación de facilitadores territoriales.

Parte I: Fundamentos de la facilitación comunitaria para PCGRD

1. La facilitación en comunidades y barrios

La facilitación en procesos comunitarios de gestión del riesgo de desastres no se limita a la conducción de actividades formativas. Implica acompañar procesos organizativos orientados a la identificación, análisis y gestión del riesgo desde la realidad territorial.

En el marco de los PCGRD, la facilitación debe fortalecer la autonomía comunitaria y su capacidad de articulación con el SNGRD.

1.1 Procesos de construcción comunitaria del conocimiento del riesgo de desastre.

En comunidades rurales, urbanas o periurbanas, la facilitación debe orientarse al fortalecimiento del conocimiento del riesgo, entendido como uno de los procesos esenciales del SNGRD.

Este busca que las comunidades comprendan las amenazas, vulnerabilidades y capacidades presentes en su territorio, para anticipar, reducir y manejar posibles eventos adversos.

Contexto	Recursos disponibles	Participación comunitaria	Obstáculos comunes
Rural	Limitado acceso a TIC	Mayor cohesión social	Accesibilidad geográfica
Urbano	Alta exposición a medios	Liderazgos dinámicos	Fragmentación del tejido social

1.2 Aprendiendo de la experiencia

En la gestión del riesgo, la experiencia vivida por las comunidades constituye una fuente legítima de conocimiento territorial. Las emergencias, eventos adversos y situaciones cotidianas permiten identificar aprendizajes que deben sistematizarse colectivamente para

orientar decisiones futuras. El aprendizaje experiencial fortalece la memoria comunitaria y la acción preventiva.

Aprender desde la experiencia implica aplicar un ciclo de reflexión crítica. Utiliza el siguiente esquema como guía:

Ciclo de Aprendizaje Participativo

1.3 La facilitación y el equipo facilitador

La facilitación comunitaria es un proceso pedagógico, relacional y organizativo que busca movilizar el aprendizaje colectivo, activar saberes comunitarios y construir acuerdos. No se trata de imponer contenidos, sino de provocar el diálogo, la reflexión y la acción participativa. La persona facilitadora es quien acompaña este proceso desde una postura horizontal, siendo mediadora entre conocimientos técnicos y experiencias locales.

¿Quién es el equipo facilitador?

El equipo facilitador puede estar conformado por:

- Profesionales o técnicos de los CTGRD u otras entidades del SNGRD.
- Integrantes de organizaciones comunitarias con experiencia territorial.
- Gestores comunitarios previamente formados.

Su conformación debe responder a criterios de idoneidad técnica, conocimiento del territorio y legitimidad comunitaria. En todos los casos, el proceso debe promover la participación activa de la comunidad como sujeto principal del PCGRD, no como receptora pasiva.

¿Qué cualidades debe tener un/a buen/a facilitador/a?

Habilidad	Descripción
Empatía	Capacidad para comprender los sentimientos y vivencias de los otros
Escucha activa	Saber oír sin interrumpir ni juzgar
Adaptabilidad	Flexibilidad para modificar la metodología según el grupo
Liderazgo colaborativo	Conducir procesos sin autoritarismo
Claridad en la comunicación	Transmitir ideas de forma sencilla, accesible e incluyente
Sensibilidad intercultural	Reconocer y valorar la diversidad cultural y territorial
Ética y compromiso	Respetar la palabra y construir desde la confianza
Adaptabilidad	Capacidad de ajustar el ritmo, los contenidos y las dinámicas según las necesidades del grupo, el entorno y los imprevistos del proceso
Creatividad metodológica	Habilidad para diseñar estrategias pedagógicas innovadoras, lúdicas y culturalmente pertinentes que movilicen el aprendizaje significativo

Estas cualidades pueden cultivarse con la práctica, el trabajo colectivo y la retroalimentación constante. La facilitación no es un rol rígido ni técnico, sino una práctica situada, sensible y profundamente humana.

1.4 Comunicar de manera eficaz

En el marco de la formulación de los PCGRD, la comunicación no es un elemento accesorio,

sino un componente estructural para la construcción de acuerdos, identificación de riesgos y definición de acciones comunitarias.

La comunicación eficaz es una herramienta clave para el éxito de cualquier proceso de facilitación. Va más allá de transmitir información; implica conectar, comprender y tomar acción.

Elementos clave de la comunicación en procesos comunitarios

Tipo de Comunicación	Aspectos esenciales	Recomendaciones prácticas
Verbal	Claridad, tono adecuado, ritmo	Usar palabras sencillas, repetir lo importante, adaptar el lenguaje al grupo
No verbal	Gestos, postura, contacto visual, expresiones faciales	Mantener una postura abierta, mirar a los ojos, evitar distracciones
Paraverbal	Volumen, entonación, pausas	Evitar hablar demasiado rápido, usar silencios estratégicos
Visual	Apoyos gráficos, colores, diagramas, objetos	Usar imágenes comprensibles, evitar sobrecargar visualmente
Afectiva	Empatía, calidez, reconocimiento emocional	Validar emociones, cuidar el trato, generar confianza

Consejos para una facilitación y comunicación sin barreras:

- Utiliza materiales accesibles para personas con discapacidad visual o auditiva.
- Evita tecnicismos innecesarios. Opta por un lenguaje claro, sencillo y contextual.
- Apoya tus intervenciones con ayudas visuales y objetos concretos.
- Promueve la participación de todas las voces del grupo.
- Valora los silencios como parte del proceso comunicativo.
- Asegura que el entorno físico favorezca la escucha y la expresión.

Una facilitación eficaz crea puentes entre distintas formas de ver el mundo. La comunicación clara, efectiva e incluyente no solo transmite información, sino que transforma relaciones y construye comunidad.

Parte II: Ruta de acompañamiento comunitario para la formulación del PCGRD

2. Planificación y acompañamiento del proceso comunitario para la formulación del PCGRD

El acompañamiento a la formulación del PCGRD no debe entenderse como la realización de un evento aislado o una actividad formativa puntual. Se trata de un proceso organizativo, progresivo y participativo que fortalece capacidades comunitarias en los tres procesos misionales de la gestión del riesgo de desastres: conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y manejo de desastres.

En este sentido, los momentos que se describen a continuación no corresponden a la organización de un taller, sino a fases de acompañamiento técnico y comunitario que buscan consolidar procesos de autogestión sostenibles en el territorio.

2.1 Momento de preparación y articulación territorial

2.1.1. Selección de la persona o el equipo de facilitación

- Se debe contar con equipo facilitador sensible al contexto territorial y cultural.
- Es recomendable contar con experiencia comunitaria y manejo técnico en el mismo equipo.
- Evaluar disponibilidad, habilidades pedagógicas y nivel de compromiso.

2.1.2. Elaboración de los objetivos, contenido y ayudas metodológicas.

- Definir objetivos claros y medibles alineados al conocimiento, reducción del riesgo y manejo de desastres.
- Diseñar una agenda flexible, que contemple dinámicas participativas, tiempos de pausa y evaluación.
- Seleccionar ayudas didácticas accesibles (láminas, rotafolios, mapas, imágenes, etc).

Plantilla para planificación metodológica

Objetivo específico	Contenido clave	Técnica	Materiales	Tiempo estimado

2.1.3. Coordinación con líderes y organizaciones de la comunidad o barrio

- Informar, concertar y coorganizar el evento con líderes formales e informales.
- Realizar visitas previas para identificar aliados, conflictos latentes y condiciones logísticas.

2.1.4. Logística y preparación del espacio físico

- Asegurar que el espacio sea accesible, y adecuado para el número de personas.
- Preparar refrigerios sencillos, baños disponibles y señalización básica.
- Considerar la inclusión: sillas para personas mayores, elementos de apoyo para personas con discapacidad, etc.

2.2 Momento de desarrollo participativo del proceso

2.2.1. El desempeño de la persona facilitadora

- Escucha activa, claridad en la explicación, manejo del grupo con respeto y flexibilidad.
- Observar el lenguaje corporal del grupo y ajustar el ritmo si es necesario.
- Usar ejemplos del contexto local, lenguaje accesible y herramientas visuales.

2.2.2. Elementos clave del desarrollo del evento

- Bienvenida y presentación.
- Dinámica de integración.
- Desarrollo temático.

» Pausas activas.
» Evaluación participativa.
» Cierre simbólico.

2.2.3. Pautas para gestionar la relación con el grupo

» Evitar imponer: favorecer el diálogo y la participación horizontal.
» Reconocer y validar aportes, especialmente de personas menos visibles.
» Nombrar acuerdos, desacuerdos y emergencias relacionales de manera cuidadosa.

Recomendación práctica: Llevar un cuaderno de campo o bitácora para registrar observaciones, tensiones, acuerdos y mejoras.

2.3 Momento de seguimiento, fortalecimiento y sostenibilidad comunitaria.

» Aplicar una evaluación participativa, usando herramientas como el semáforo, termómetro de satisfacción, lluvia de ideas, o dibujos.
» Sistematizar los aprendizajes colectivos, identificar mejoras y documentar buenas prácticas.
» Hacer seguimiento con la comunidad o el grupo participante para fortalecer la apropiación del proceso.

Modelo de autoevaluación rápida para facilitadores:

Pregunta	Escala (1-5)
¿Logré adaptar el lenguaje y las dinámicas al grupo?	
¿Fomenté la participación equitativa?	
¿Pude responder a preguntas o dudas con claridad?	
¿Manejé adecuadamente los tiempos y cambios del grupo?	
¿Hubo aprendizajes colectivos relevantes?	

Evaluar permite no solo mejorar, sino también consolidar procesos sostenibles y en constante retroalimentación.

3. Facilitar procesos con enfoque diferencial

Facilitar con enfoque diferencial significa diseñar y conducir procesos en los que todas las personas puedan participar activamente, sin importar sus condiciones físicas, culturales, sociales o cognitivas. Implica reconocer y responder a las diversidades como una riqueza y no como una dificultad.

La inclusión no es una estrategia paralela; es el eje de todo proceso de acompañamiento comunitario.

El enfoque diferencial debe articularse con los principios de participación, corresponsabilidad y autonomía comunitaria establecidos en el marco normativo de la gestión del riesgo en Colombia, garantizando que los PCGRD se construyan como procesos de autogestión y no como intervenciones externas.

3.1 Reconociendo la diversidad del grupo

- Antes de iniciar cualquier actividad, se debe hacer una lectura cuidadosa del grupo participante:
- ¿Hay personas mayores, con discapacidad, niños, migrantes o población étnica?
- ¿Cuál es el nivel de escolaridad, las lenguas habladas, las prácticas culturales?

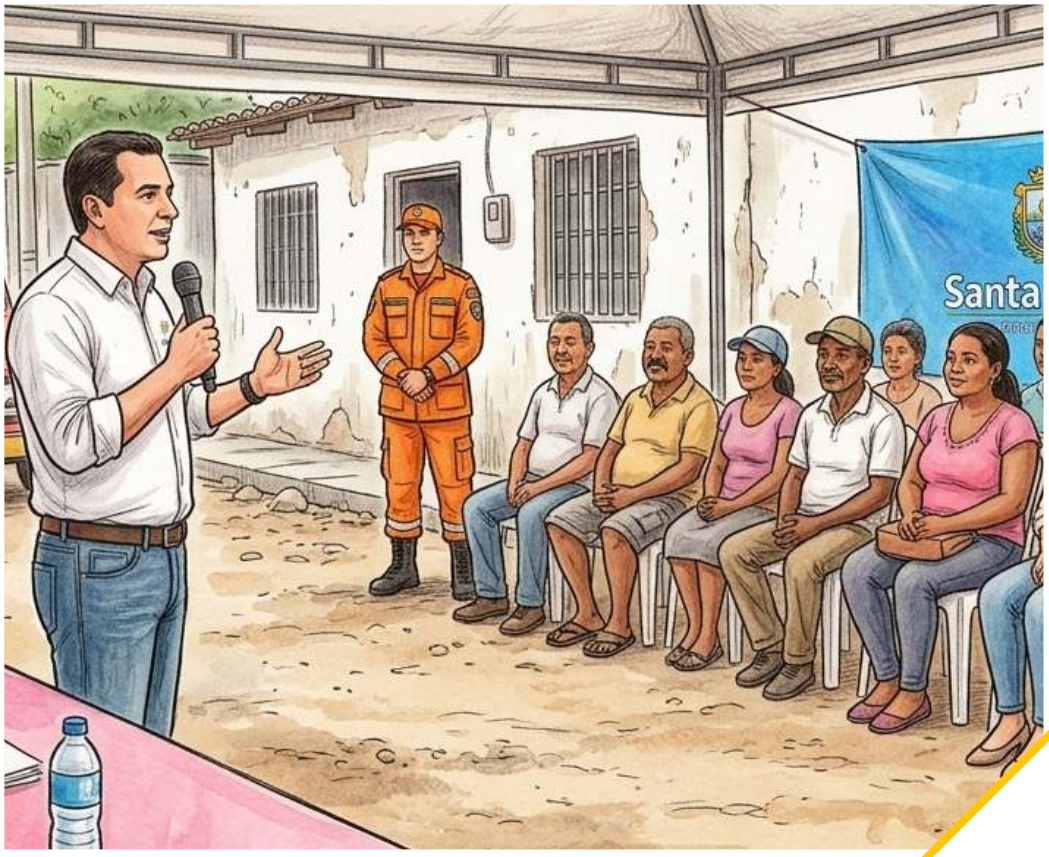
Herramienta: Matriz de caracterización inclusiva (para facilitadores)

Nombre del grupo o comunidad	Características relevantes	Necesidades particulares	Ajustes sugeridos

3.2 Ajustes metodológicos para la inclusión

» La inclusión no es un añadido; es parte del diseño metodológico y organizativo del proceso comunitario. Aquí algunos ejemplos de ajustes razonables

Situación	Ajuste metodológico
Personas con baja visión	Textos en letra grande, uso de contraste, descripciones verbales
Personas ciegas	Hacer énfasis en descripciones verbales, uso de braille, grabaciones de audio y atender a su participación
Personas en condición de discapacidad física	Utilizar espacios acordes a las necesidades
Personas sordas o con hipoacusia	Uso de carteles, lenguaje de señas, facilitadores visuales
Niñas y niños	Dinámicas lúdicas, narración de historias, lenguaje sencillo
Personas analfabetas	Trabajo oral, uso de imágenes y objetos, lectura colectiva
Diversidad cultural	Uso de traductores comunitarios, ejemplos locales, respeto por las formas propias de participación
Población LGBTIQ+	Preguntar con qué pronombre se sienten mejor en el desarrollo del espacio.



Principios prácticos de la facilitación inclusiva:

- Asegurar que todas las voces sean escuchadas.
- Crear ambientes seguros emocionalmente.
- Adaptar el ritmo y los materiales según el grupo.
- Fomentar el trabajo en pares o equipos diversos.
- No asumir capacidades o limitaciones sin conocer el contexto.

3.3 Comunicación inclusiva

La comunicación inclusiva no sólo es accesible, también es respetuosa y representativa.

Estrategias:

- Evita estereotipos o expresiones discriminatorias.
- Usa un lenguaje claro, sin tecnicismos innecesarios.
- Reconoce y nombra a las personas según su identidad o rol en el proceso.
- Acompaña lo verbal con lo visual, lo gráfico y lo corporal.
- Considera el lenguaje de señas o la lectura fácil si es pertinente.

Ejercicio recomendado: Elabora en grupo un glosario con términos clave del proceso, explicado con palabras propias del territorio.

3.4 Crear ambientes accesibles y seguros

- Verifica que los lugares de encuentro cuenten con accesibilidad física: rampas, señalización clara, baños accesibles.
- Considera los horarios más adecuados para las personas que trabajan, cuidan o tienen restricciones de movilidad.
- Garantiza condiciones básicas de respeto: no se permite el ridículo, la imposición ni el señalamiento.

Propuesta de lista de chequeo para ambientes inclusivos:

Ítem	Cumple	Observaciones
El lugar tiene acceso para silla de ruedas		
Se usan ayudas visuales y materiales accesibles		
El lenguaje utilizado es comprensible para todas las personas		
Se promueve la participación de todas las personas, sin excepción		
Se respetan los tiempos de participación individual		

Facilitar con enfoque inclusivo es más que tener buena intención: es actuar con coherencia, ética y creatividad para que nadie se quede por fuera del proceso colectivo.

Parte III: escenarios y herramientas para adaptar la intervención

4. La facilitación en escenarios comunitarios diversos

Los procesos de GRD no se desarrollan en condiciones homogéneas. Cada comunidad, barrio, vereda o territorio posee características propias que deben ser comprendidas y respetadas al momento de facilitar procesos participativos.

Esta sección presenta orientaciones específicas para adaptar la metodología a distintos escenarios comunitarios.

4.1 Espacios rurales, urbanos y periurbanos

Escenario	Consideraciones metodológicas	Recomendaciones
Rural	Mayor cohesión, conocimientos tradicionales, acceso limitado a TIC	Usar materiales impresos, trabajar con líderes naturales, articular con procesos productivos y actores públicos-privados comunitarios.
Urbano	Alta movilidad, diversidad social, fragmentación del tejido	Usar metodologías breves y activas, fomentar el reconocimiento barrial, trabajar por sectores
Periurbano	Condiciones mixtas, tensiones por uso del suelo, desplazamiento	Promover diagnósticos participativos, integrar jóvenes y mujeres, mapear actores clave

4.2 Facilitación con grupos diversos

La diversidad en los grupos comunitarios requiere una facilitación sensible, flexible y bien informada. No basta con reconocer que existen distintas realidades; es necesario adaptar nuestras prácticas para que todas las personas puedan participar de manera efectiva, sin sentirse excluidas o subrepresentadas.

Grupos étnicos

- Reconocer sus autoridades propias, formas de organización y tiempos comunitarios.
- Usar la lengua nativa o contar con traductores si es necesario.
- Incluir sus rituales, cosmologías y saberes ancestrales en el desarrollo del proceso.
- No imponer dinámicas ajenas a su cosmovisión.

Personas mayores

- Validar su experiencia como un activo del grupo.
- Utilizar formatos de letra grande y espacios cómodos para la interacción.
- Brindar tiempos más pausados y asegurar pausas frecuentes.
- Aprovechar su memoria histórica como herramienta pedagógica.

Infancias

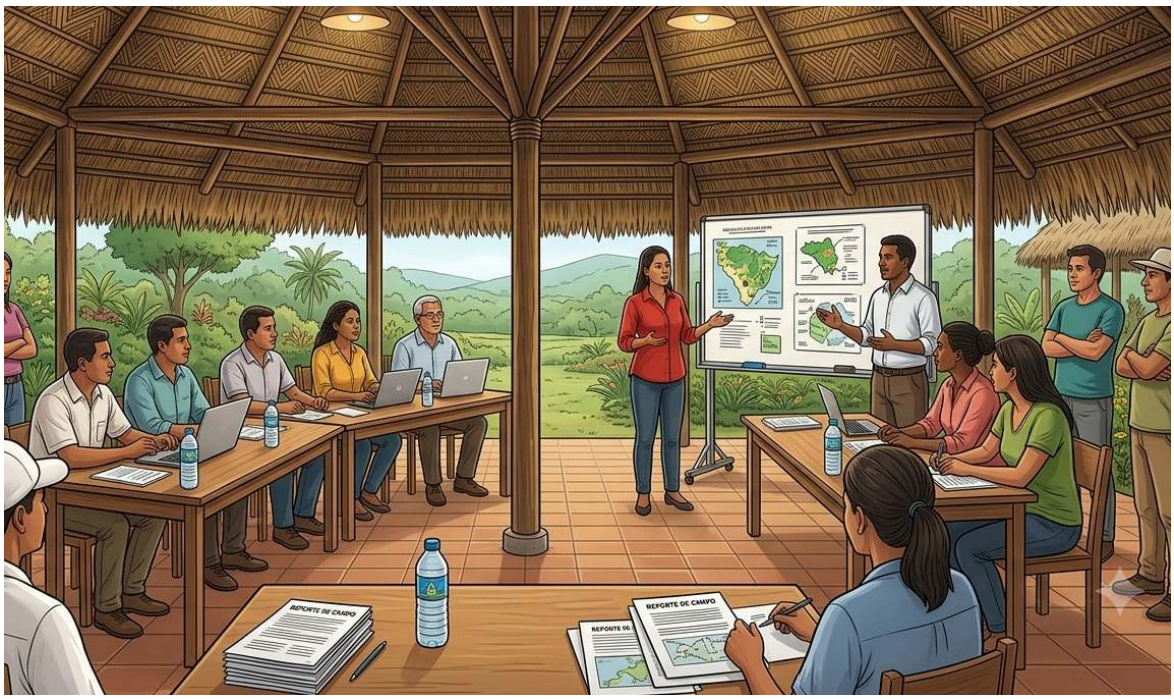
- Integrar actividades lúdicas, artísticas y de juego simbólico.
- Usar títeres, dibujos, narraciones y canciones.
- Adaptar la facilitación a su lenguaje corporal y ritmo de atención.
- Incluir a cuidadores en actividades conjuntas.

Personas con discapacidad

- Evaluar con anticipación las condiciones de accesibilidad física del espacio.
- Usar materiales en formatos múltiples: visuales, táctiles y sonoros.
- Asegurar intérpretes de lengua de señas o lectores, si se requiere.
- Promover la autonomía de cada participante desde sus capacidades.

Mujeres y diversidades de género

- Generar ambientes seguros, sin discriminación ni riesgo.
- Favorecer la participación equitativa en el uso de la palabra y toma de decisiones.
- Reconocer roles comunitarios de cuidado, liderazgos femeninos y experiencias no binarias.
- Evitar lenguaje sexista o exclusiones simbólicas.



Matriz de enfoque diferencial para la facilitación

Grupo o identidad	Barreras comunes	Ajustes sugeridos	Recurso c omplementario
Personas migrantes	Desconfianza institucional e idioma	Facilitar desde redes comunitarias, usar lenguaje claro	Organizaciones de apoyo a población migrante
Jóvenes rurales	Escasa motivación o falta de referentes	Tecnologías apropiadas, narrativas visuales, liderazgos juveniles	TICS comunitarios, colectivos juveniles
Población LGBTIQ+	Exclusión simbólica o violencia	Lenguaje inclusivo, acuerdos de respeto, representación visible	Red local de apoyo a diversidades
Personas en condición de discapacidad	Limitaciones en toma de decisiones o estigma sobre su capacidad de participación	Garantizar accesibilidad universal: física, comunicativa, actitudinal y respeto por la autonomía	Organizaciones de PdC, enlaces a nivel municipal o departamental de entidades públicas

Consejo metodológico: antes de diseñar cualquier actividad, realiza una caracterización del grupo, identifica barreras estructurales y personales, y consulta con referentes del mismo grupo si la metodología es pertinente. Facilitar con enfoque diferencial es una acción ética.

4.3 Claves metodológicas para contextos complejos

En comunidades marcadas por el conflicto armado, el desplazamiento o la pobreza extrema, la facilitación debe realizarse con enfoque de acción sin daño. Algunas claves:

» Cuidar el lenguaje: evitar términos que puedan activar traumas.
» No presionar la participación de quienes prefieren el silencio.
» Fomentar actividades restaurativas, como el arte, la cocina colectiva o la memoria local.
» Concertar con actores humanitarios, sociales y religiosos del territorio.

4.4 Herramientas para adaptar la intervención

Cuadro de planificación diferenciada:

Grupo meta	Necesidades específicas	Ajustes metodológicos	Aliados clave

Consejos prácticos para el/la facilitador/a:

» Observa, escucha y adapta: cada territorio tiene sus códigos.
» No temas al silencio o a la emoción: son parte del proceso.
» Trabaja con lo disponible, no lo ideal.
» Revisa tus propios sesgos o prejuicios.

Facilitar en escenarios diversos implica sensibilidad, apertura y capacidad de aprender de cada territorio. Una metodología efectiva no se impone: se co-crea desde el respeto, la escucha y la reciprocidad.

Referencias bibliográficas

PNUD & SINAPRED. (2023). Guía de facilitación para la aplicación de herramientas comunitarias de gestión integral del riesgo de desastres. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y Sistema Nacional para la Prevención, Mitigación y Atención de Desastres.

UNGRD
Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres

Calle 26 # 92 - 32, edificio Gold 4, piso 2. Bogotá,
Colombia Conmutador: (57) 6015529696
Línea gratuita nacional: 01 8000 113200

@UNGRD

Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastre

ungrd_oficial

ungrd_oficial

Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres

@ungrd_oficial

UNGRD - Gestión del Riesgo

@SNGRDColombia

www.gestiondelriesgo.gov.co