
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 11 de Mayo de 2016 Informe No. 3
PROCESO: GESTION DE REDUCCION DEL RIESGO
No. CONTRATO: UNGRD 37-2016
CONTRATISTA: OSWALDO AMADO CASTAÑO
IDENTIFICACIÓN: 80.027.663
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 6 Días: 0
PRORROGA: Meses: 0 Días: 0
FECHA DE INICIO: 12 DE FEBRERO DE 2016
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 11 DE AGOSTO DE 2016
FECHA DE SUSPENSIÓN:
FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del proyecto "Asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo a los establecido en la ley 1523 de 2012", en la formulación del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo con los lineamientos establecidos en la Ley 1523 de 2012".

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 24.600.000
VALOR ADICION: Adición 1. \$ 0 Adición 2. Adición 3.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 24.600.000
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)
FORMA DE PAGO: 6 PAGOS
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 12/04/2016 - 11/05/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Apoyar a los CMGRD en el seguimiento de la formulación, actualización y/o mejoramiento del respectivo Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de los municipios asignados, siguiendo la metodología del proyecto de asistencia técnica y haciendo el seguimiento a los avances y evolución de esta formulación, impulsando la inclusión del mayor número de escenarios de riesgo y recomendando oportunamente los ajustes pertinentes.	<ul style="list-style-type: none"> * Se realizó el primer taller de Asistencia Técnica al Municipio de Sucre - Santander en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el primer taller de Asistencia Técnica al Municipio de El Carmen de Chucurí - Santander en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el primer taller de Asistencia Técnica al Municipio de Mapiripán - Meta en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el segundo taller de Asistencia Técnica al Municipio de Mapiripán - Meta en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el tercer taller de Asistencia Técnica al Municipio de Mapiripán - Meta en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el primer taller de Asistencia Técnica al Municipio de La Uribe - Meta en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el primer taller de Asistencia Técnica al Municipio de Mesetas - Meta en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el primer taller de Asistencia Técnica al Municipio de San Juanito - Meta en el cual se capacitó al CMGRD en la formulación y/o actualización del PMGRD del Municipio. * Se realizó el Taller Departamental del Meta en la ciudad de Villavicencio en el cual se capacitó a los asistentes en la formulación de los PMGRD. * Se realizó el Taller Departamental del Norte de Santander en la ciudad de Cúcuta en el cual se capacitó a los asistentes en la formulación de los PMGRD. 	Informes de Taller, Registro Fotográfico, acta de compromiso por parte del CMGRD.
2. Brindar acompañamiento profesional en la realización de reuniones y talleres de capacitación, y apoyo en el cumplimiento del proyecto de asistencia técnica de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.	Participación en el taller citado por la Cruz Roja (DIPECHO IX)	Registro fotográfico.
3. Apoyar el proceso de comunicación con los Consejos Municipales y Departamentales para la Gestión del Riesgo de Desastres, que soporte la coordinación y el seguimiento a las actividades efectuadas, a través del intercambio de información escrita y permanente.	Solicitud a los CDGRD de un inventario del estado de los componentes del SNGRD correspondiente a todos los Municipios de su jurisdicción.	Correos electrónicos.

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS
	Aéreo	Bucaramanga	Bogotá	05/04/2016	08/04/2016	4
	Aéreo	Mapiripán	Bogotá	11/04/2016	15/04/2016	5
	Aéreo	Bogotá	Cúcuta	24/04/2016	25/04/2016	2

OBSERVACIONES

En caso de ser afectado el plan de pago, se requiere de la presentación del nombre, dirección, país de origen, producción del contrato y/o bien, y para las personas naturales, el número de identificación y/o pasaporte.


 IVAN HERNANDO CAICEDO RUBIANO
 NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR


 OSWALDO AMADO CASTAÑO
 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

V.B.
 NOTA: