

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**FECHA:** 12 de abril de 2016 Informe No. 3  
**PROCESO:** GESTION GERENCIAL  
**No. CONTRATO:** UNGRD 05  
**CONTRATISTA:** GUSTAVO ADOLFO QUINTERO QUINTERO  
**IDENTIFICACIÓN:** 76 318 332  
**PLAZO INICIAL DEL CONTRATO :** Meses: 6  **Días:**  
**PRORROGA:** Meses: 0  **Días:**  
**FECHA DE INICIO:** 13 de enero de 2016  
**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 12 de julio de 2016  
**FECHA DE SUSPENSIÓN:**  
**FECHA DE REINICIO:**  
**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del proyecto "Asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional De Gestión Del Riesgo De desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012" brindando acompañamiento a los municipios asignados por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el apoyo a la Formulación de Proyectos de inversión asociados a la Gestión del Riesgo de Desastres.  
**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000  
**VALOR ADICION:** \$ 0  
**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000  
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)  
**FORMA DE PAGO:** 6 PAGOS  
**PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** 13/03/2016  12/04/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1 Presentar dentro de los ocho (8) días siguientes al inicio del contrato, un Plan de Trabajo previa aprobación del supervisor, en el cual se especifiquen las actividades a realizar con su respectivo cronograma, que asegure el cumplimiento de las metas establecidas en el marco del proyecto de "asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012 brindando acompañamiento a los municipios asignados por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el apoyo a la formulación de proyectos de inversión a nivel territorial asociados a la Gestión del Riesgo de Desastres.	SE PRESENTO PLAN DE TRABAJO ENVIADO A LA COORDINADORA DEL PROYECTO	DOCUMENTO PLAN DE TRABAJO
2 Brindar acompañamiento técnico y asistir a los municipios en el uso de las metodologías establecidas por el Departamento Nacional de Planeación para la formulación de proyectos de inversión, así como en la normatividad definida para su registro en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional	SE APOYO EN ESTE TEMA AL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE EL DIA 4 DE ABRIL DE 2016	INFORME DE TALLER
3 Orientar a los CMGRD asignados por la UNGRD en la revisión del componente programático de sus Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres y la priorización de acciones que ayuden al municipio en la formulación de los proyectos de gestión del riesgo.	SE TRABAJO ESTE TEMA CON EL MUNICIPIO DE EL CERRITO CON EL FIN DE DEFINIR EL PROYECTO QUE SE VA A TRABAJAR	INFORME DE TALLER
4 Orientar a los CMGRD en la formulación de proyectos de inversión territoriales de los procesos de la gestión del riesgo y en especial las acciones que por sus condiciones de riesgo la entidad territorial decida adelantar en los campos del conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y preparación para la respuesta, con miras a fortalecer su proceso de Gestión del Riesgo de Desastres	SE HA REALIZADO TALLER 1 FORMULACION DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPIO DE EL CERRITO	INFORME DE TALLER
5 Orientar y apoyar a los CMGRD asignados por la UNGRD en el acompañamiento en la realización de talleres que les permita a los municipios formular proyectos de inversión a nivel territorial asociados a las acciones establecidas en el componente programático de sus respectivos Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres	SE HA REALIZADO TALLER 1 FORMULACION DE PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPIO DE EL CERRITO	INFORME DE TALLER
6 Brindar acompañamiento en la realización de reuniones y dirigir los talleres de capacitación y apoyo requeridos para el cumplimiento del proyecto, de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.	SE HAN PROGRAMADO PARA EL DIA 14 DE ABRIL TALLER 2 CON EL CERRITO	SOLICITUDES DE COMISION
7 Presentar de manera periódica los resultados e información consolidada sobre los avances de la asistencia técnica en los respectivos municipios, con base en los instrumentos e indicadores generados por la supervisión del contrato	SE PRESENTA TERCER INFORME DE ACTIVIDADES CONFORME A LO ACORDADO	INFORME
8 Mantener comunicación escrita y permanente con los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres que apoyen la coordinación y el seguimiento a las labores efectuadas	SE HA ESTABLECIDO COMUNICACIÓN CON LOS CDGRD DEL VALLE DEL CAUCA HUILA Y CAQUETA Y CON LOS CMGRD PARA PROGRAMAR TALLERES	CORREOS ELECTRONICOS Y REUNIONES VIRTUALES

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

9	Programar y coordinar actividades interinstitucionales del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto previa autorización del supervisor del contrato.	SE REALIZO REUNION CON NASAKIWE QUIENES SOLICITAN APOYO DE LA UNGRD SE PLANTEA REUNION PARA EL DIA 11 DE ABRIL	CORREOS ELECTRONICOS
10	Mantener actualizada la documentación y sistematización de la información sobre el desarrollo y resultados de la ejecución del proyecto.	SE MANTIENE ACTUALIZADA TODA LA DOCUMENTACION DEL PROYECTO	ARCHIVOS DIGITALES
11	Realizar un informe final por cada uno de los municipios asistidos	AL FINAL DEL CONTRATO	N/A

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

12	Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General para la Gestión del Riesgo de Desastres — UNGRD y el supervisor en cuanto a la articulación de las actividades que desarrolló en cumplimiento del presente contrato armonizado con el Plan de Acción de la UNGRD.	SE HA APOYADO TALLERES DEPARTAMENTALES ORGANIZADOS POR LA UNGRD EN VALLE Y CAQUETA	INFORMES DE TALLER
13	Apoyar la preparación de conceptos técnicos e informes que sean solicitados por el Director de la UNGRD y/o por el supervisor del contrato	SE HAN APOYADO DIVERSOS REQUERIMIENTOS PARA APOYAR RESPUESTAS POR PARTE DE LA COORDINADORA DEL PROYECTO	RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS
14	Las demás actividades inherentes al cumplimiento del objeto contractual.	NO SE HAN REALIZADO	N/A

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO**

FECHA (corte del periodo a informar)	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
12/02/2016	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 33.500.000	17%	30	17%
12/03/2016	2	\$ 6.700.000	\$ 13.400.000	\$ 26.800.000	33%	60	33%
12/04/2016	3	\$ 6.700.000	\$ 20.100.000	\$ 20.100.000	50%	90	50%
	4						
	5						
	6						

**LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**  
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL.		Valor cobro Periodo \$ 6.700.000
	<b>Liquidación</b>	<b>Aporte</b>
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800
Aporte ARL ( 0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 13.990
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 777.790</b>	<b>\$ (0)</b>

Número de planilla 191344457

Periodo colizado ABRIL


**PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**  
(Persona Juridica)

PERIODO APORTADO O CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR
		(Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)

**INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS**

**REPORTE DE VIAJE**

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DIAS
		POPAYAN	TULUA	14/03/2016	16/03/2016	3
		POPAYAN	FLORENCIA	31/03/2016	02/04/2016	3
		POPAYAN	EL CERRITO	03/04/2016	04/04/2016	2

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

--	--	--	--	--	--	--	--



INFORME DE SUPERVISIÓN  
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS  
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CODIGO:  
FR-1604-GCON-01

VERSION 02

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No DIAS

OBSERVACIONES

JUAN H. CAIGDO R.  
Ingeniero

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

FIRMA DEL SUPERVISOR

GUSTAVO ADOLFO QUINTERO QUINTERO  
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

V.B.  
NOTA: