
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 04 de Noviembre de 2016 Informe No. 3
PROCESO: GESTION DE REDUCCION DEL RIESGO
No. CONTRATO: 128-2016
CONTRATISTA: DIEGO ARMANDO RIVERA GUTIERREZ
IDENTIFICACIÓN: 1.053.771.877
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 4 Días: 24
PRORROGA: Meses: 0 Días:
FECHA DE INICIO: 08 DE AGOSTO 2016
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2016
FECHA DE SUSPENSIÓN:
FECHA DE REINICIO:
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MARCO DEL PROYECTO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN LA GESTIÓN LOCAL DEL RIESGO A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE ENTIDADES TERRITORIALES EN LA CONSTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS DE INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN DEL RIESGO EN PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ARTICULADOS AL PLAN DE INVERSIONES DE MUNICIPIOS PRIORIZADOS, DE ACUERDO CON LO DEFINIDO EN LA LEY 1523 DE 2012
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 32.160.000
VALOR ADICION: \$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 32.160.000
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)
FORMA DE PAGO: 05 PAGOS
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 8/10/2016 - 7/11/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Actualizar documentos municipales de línea base y elaborar documentos municipales de lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en la revisión y ajustes de los POT articulados al Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo Municipal y al Plan Municipal de Gestión del Riesgo —PMGRD, de acuerdo con la metodología y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato	1) Avance Documentos Lineamientos para los municipios de la región eje cafetero. 1.1) Eje Cafetero: Neira, Villamaria, Palestina, Chinchina y La Tebaida Fecha: desde el 15 septiembre de 2016	1) Informes semanales. Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Juan Pablo Jojoa
2. Apoyar la elaboración de documentos e informes que consoliden los resultados de los documentos municipales de Línea Base sobre avances de la integración de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial.	1) Consolidación informes semanales equipo asistencia tecnica POT. Se identifica el estado de avance en la elaboración de documentos a los municipios objeto de asistencia tecnica en el segundo semestre de 2016 Actividad: Compilar informes individuales Fecha: Semanal	1) Informes semanales Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Juan Jojoa
3. Mantener comunicación escrita y permanente con los Consejos Departamentales y Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres y las Secretarías de Planeación que soporten la coordinación y el seguimiento a las actividades efectuadas	1) comunicación Coordinadores municipales y departamentales TOUR SEMANA DE LA REDUCCIÓN DEL RIESGO. Actividad realizada: UDEGERD Quindío, UDEGER CALDAS y UDEGER Risaralda 2) Comunicación coordinador municipal de Gestión del riesgo de Manizales 5° SIMULACRO NACIONAL. Actividad Realizada: Oficina de Gestión del Riesgo de Manizales	1) Correo electrónico: comunicación techas de tour región 5, coordinación y acompañamiento. Por solicitud de: Cronograma UNGRD Enviado a: coordinadores departamentales y municipales 2) Correo electrónico y reuniones 5° simulacro nacional. Por solicitud de: Cronograma UNGRD
4. Acompañar y orientar a entidades públicas a través del análisis y respuesta a solicitudes de conceptos y documentos técnicos relacionados con la incorporación de la gestión del riesgo en los procesos de planificación territorial y apoyar la preparación de conceptos técnicos e informes que sean solicitados por el Director de la UNGRD y/o por el supervisor	1) Respuesta OFICIO Sonson Antioquia, solicitud Atención de viviendas en ruinas zona urbana. 1.1) Municipio: Sonsón Fecha: 08 de octubre de 2016	1) Respuesta oficio Por solicitud de: Juan Pablo Jojoa Enviado a: Juan Pablo Jojoa

 NGRD <small>Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres</small> <small>Ministerio del Poder Judicial - Colombia</small> <small>Ministerio Nacional de Transportes y Movilidad Sostenible</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS

REPORTE DE VIAJE

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS
		MANIZALES	PEREIRA, MANIZALES,	19/10/2016	21/10/2016	3

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

Para hacer válido el informe de viaje, se requiere de la validación del mismo por el contratador de servicio y la confirmación del mismo por parte de las entidades o personas a las que se presta el servicio.

IVAN HERNANDO CAICEDO RUBIANO
SUBDIRECTOR REDUCCIÓN DEL RIESGO

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR



FIRMA DEL SUPERVISOR

Diego Rivera

DIEGO ARMANDO RIVERA GUTIERREZ

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Lady Parra
NOTA:

