	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 12 de Marzo de 2016 Informe No. 2

PROCESO: GESTIÓN GERENCIAL

No. CONTRATO: UNGRD-06-2016

CONTRATISTA: PIEDAD CRISTINA CORENA GONZALEZ

IDENTIFICACIÓN: 50.907.744

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 6 Dias: 0

PRORROGA: Meses: 0 Dias:

FECHA DE INICIO: 13 de enero de 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 12 de julio de 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del proyecto "Asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional De Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo a lo establecido en la Ley 1523 de 2012" brindando acompañamiento a los municipios asignados por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el apoyo a la Formulación de Proyectos de Inversión asociados a la Gestión del Riesgo de Desastres.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 40.200.000

VALOR ADICION: \$ 0

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 40.200.000
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)


FORMA DE PAGO: 6 PAGOS

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 13/01/2016 - 12/02/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
2. Brindar acompañamiento técnico y asistir a los municipios en el uso de las metodologías establecidas por el Departamento Nacional de Planeación para la formulación de proyectos de inversión, así como en la normatividad definida para su registro en el banco de programas y proyectos de inversión nacional.	Revisión de las metodologías utilizadas por el DNP en la formulación y estructuración de los proyectos de inversión pública en gestión del riesgo de desastres. Metodología MGA y Metodología de Marco Lógico. Decreto 4923 de 2011. Revisión de los proyectos formulados durante el año 2015 de Circasia (Quindío) y de la Ceja (Antioquia) conforme a los ítems que define la metodología de marco lógico y al perfil del proyecto de asistencia técnica de la UNGRD. Reuniones grupo de trabajo para revisar los proyectos formulados en el año 2015 y hacer sugerencias proporcionando soluciones a las observaciones encontradas.	Instrumento borrador para la formulación de los proyectos de inversión pública en gestión del riesgo de desastres
6. Brindar acompañamiento en la realización de reuniones y dirigir los talleres de capacitación y apoyos requeridos para el cumplimiento del proyecto, de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato	Apoyo en la presentación de ppt de creación y funcionamiento de los fondos territoriales para el primer encuentro de coordinadores de gestión del riesgo	Presentación en power point de creación y funcionamiento de fondos territoriales de gestión del riesgo
9. Programar y coordinar actividades interinstitucionales del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto, previa aprobación del supervisor del contrato	Solicitud reunión con los profesionales del Departamento Nacional de Planeación para revisar la metodología a usar en la formulación de los proyectos de inversión de las entidades territoriales	Correo enviado al Departamento Nacional de Planeación solicitando reunión para la revisión de la metodología a emplear por los entes territoriales en la formulación de proyectos de inversión pública en gestión del riesgo
10. Mantener actualizada la documentación y sistematización de la información sobre el desarrollo y resultados de la ejecución del proyecto.	Revisión y ajustes a la plantilla en excel de los fondos constituidos a nivel nacional y de las asistencias técnicas realizadas durante los años 2014 y 2015 de acuerdo con la codificación Divipola	Base en excel de los fondos creados y de la asistencia técnica realizada durante los años 2014 y 2015 de acuerdo con la codificación divipola
12. Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General para la Gestión del Riesgo de Desastres - UNGRD y el supervisor en cuanto a la articulación de las actividades que desarrolle en cumplimiento del presente contrato armonizado con el Plan de Acción de la UNGRD	Realización de informe de los municipios a los que se le prestó asistencia técnica durante el año 2015 de los departamentos de Antioquia, Norte de Santander y Huila. Asistencia reunión preparada por los profesionales que manejan el tema de preparación para la respuesta. Asistencia reunión elaboración de tablas de retención documental de acuerdo al proyecto de archivo de la UNGRD	Relación de municipios de asistencia técnica de los departamentos de Antioquia, Norte de Santander y Huila del año 2015

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

FECHA (conta del periodo a Informar)	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
12/02/2016	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 33.500.000	17%	30	17%

 NGRD <small>Unidad Ejecutora para la Gestión del Manejo de Operaciones - Contratos Contratación de Servicios del Puesto de Ejecución</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS		CODIGO: FR-1604-GCON-01		VERSION 02		
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN						
12/03/2016	2	\$ 6.700.000	\$ 13.400.000	\$ 26.800.000	33%	60	33%

LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL.		Valor cobro Periodo \$	6.700.000
	Liquidación	Aporte	Diferencia
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000	\$ -
Aporte a sistema de pensión (17% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800	\$ -
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 14.000	\$ (10)
TOTAL	\$ 777.790	\$ 777.800	\$ (10)

Número de planilla 186480715

Periodo cotizado Marzo

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO Ó CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR <small>(Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)</small>

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS

REPORTE DE VIAJE

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere de la presentación del informe, la certificación de recibido a satisfacción del servicio y/o bien; y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin pendientes)

Ivan Hernando Caicedo
IVAN HERNANDO CAICEDO

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

Cristina Corena G.
CRISTINA CORENA GONZALEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

FIRMA DEL SUPERVISOR

V.B.
NOTA: