

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CÓDIGO: FR-1604-GCON-01	VERSIÓN 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA:

Informe No. 2

PROCESO: Subdirección General

No. CONTRATO: UNGRD 141 - 2016

CONTRATISTA: Natalia Valencia Dávila

IDENTIFICACIÓN: 52.849.032

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : **Meses:** 4 **Días:** 13

PRORROGA: **Meses:** 0 **Días:** 0

FECHA DE INICIO: 19 de agosto de 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de diciembre de 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO:

"Prestar servicios profesionales a la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres –UNGRD- brindando apoyo en la definición e implementación del programa de acompañamiento y de agendas estratégicas sectoriales, con el fin de promover la incorporación de acciones e inversiones en gestión del riesgo en concordancia con el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres –PNGRD-"

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:

\$ 29.703.333

Adición 2.

Adición 3.

VALOR ADICIÓN:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:

\$ 29.703.333

(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

FORMA DE PAGO:

mensual

PERIODO A QUE

CORRESPONDE EL INFORME:

19/09/2016

- 18/10/2016



**INFORME DE SUPERVISIÓN
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CÓDIGO:
FR-1604-GCON-01**

VERSIÓN 02

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
<p>Apoyar el proceso de elaboración, de desarrollo y de</p> <p>1. seguimiento de las agendas estratégicas sectoriales requeridas para la implementación del PNGRD.</p>	<p>Durante este periodo se elaboró el modelo de Agenda Estratégica Sectorial para los tres sectores mencionados que se encuentran disponibles en la carpeta pública de la Subdirección general. La estructura de las agendas es la siguiente: Primera parte: se establecen los responsables de la firma del documento, que serán los representantes legales de las entidades convocadas para el cumplimiento de las metas del PNGRD: el nombre de las entidades, fecha y acto de creación, identificación tributaria (si es el caso), nombre e identificación del representante legal y el acto mediante el cual fue designado. Segunda parte se incluyen los considerandos que soportan la firma de este documento. Tercera parte, o parte resolutive: a. Agenda estratégica sectorial, b. Objetivos generales y específicos, c. Alcance de la AES, d. La gestión del riesgo desde el enfoque del sector transporte, e. Contenido de la AES, i. Apuestas definidas para el sector por el PNGRD, ii. Proyectos específicos definidos por el sector transporte para el cumplimiento del PNGRD, iii. Metas e indicadores, iv. Información requerida para hacer el seguimiento y evaluación de la AES, v. Actividades a emprender para la construcción de las líneas base, vi. Mecanismo de seguimiento y evaluación. f. Equipo de trabajo, g. Responsabilidades de las partes, h. Articulación con los planes de acción i. Seguimiento y evaluación, j. Comité de seguimiento, k. Vigencia de la AES, l. Modificaciones a la AES, m. Datos sobre notificaciones entre las partes, n. Acuerdo sobre la transparencia del documento, o. Acuerdo sobre la no cesión del documento, p. Acuerdo sobre la terminación del documento, q. Firmas, 2. Anexos: a. Documentos que acreditan la representación legal de los firmantes, b. Matriz ampliada de proyectos</p>	<p>1. Tres documentos de propuesta de las AES para Transporte, Agricultura y Vivienda</p> <p>2. Listado de asistencia reunión con Ministerio de Agricultura y Acta de reunión</p> <p>3. Matriz de proyectos con el sector Agricultura</p> <p>4. Listado de asistencia reunión con Ministerio de Transporte y acta de reunión</p> <p>5. Matriz de proyectos con el sector Transporte</p>
<p>Apoyar el proceso de elaboración, de desarrollo y de</p> <p>1. seguimiento de las agendas estratégicas sectoriales requeridas para la implementación del PNGRD. (Continuación)</p>	<p>Se continuó con las reuniones con Transporte y Agricultura.</p> <p>Al sector transporte se le envió por correo la matriz de proyecto corregida con base en las observaciones recogidas en la reunión del 20 de septiembre, la propuesta de agenda estratégica y la última acta para revisión. La tercera reunión de trabajo se realizó el día 18 de octubre. Se revisaron de nuevo los proyectos y se ajustaron. Se acordó que para la siguiente reunión se debe contar con los indicadores y las observaciones al documento de agenda.</p> <p>Al sector agricultura se le envió una propuesta de campos para ser diligenciados, la mayoría de las direcciones y entidades adscritas enviaron la información correspondiente. La tercera reunión de trabajo se realizó el día 13 de octubre, en la cual se hizo un breve recuento del trabajo adelantado hasta el momento, se resolvieron algunas dudas con relación al ejercicio planteado y se revisó el alcance de los proyectos del objetivo 1 del PNGRD. Se acordó que en la próxima reunión se revisará la matriz totalmente diligenciada, se trabajará en el documento de enfoque de la gestión del riesgo sectorial y en el mes de noviembre se trabajará en la definición de indicadores.</p> <p>El sector vivienda aún no ha respondido a la solicitud de reunión para revisar los compromisos adquiridos en la anterior mesa de trabajo.</p>	



**INFORME DE SUPERVISIÓN
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CÓDIGO:
FR-1604-GCON-01**

VERSIÓN 02

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

<p>2. Apoyar el proceso de diseño e implementación del programa de acompañamiento para la incorporación de acciones e inversiones en gestión del riesgo a nivel sectorial en concordancia con el PNGRD.</p>	<p>Se continúa implementando el programa de acompañamiento sectorial. Se recibieron las confirmaciones de los equipos de trabajo de los siguientes sectores: Defensa, Ambiente, Justicia, MinCIT, IGAC, DANE, Interior y Dirección Nacional de Bomberos y salud. Con base en estas respuestas, se organizó un cronograma de trabajo para hacer las primeras o segundas reuniones de acercamiento con cada uno de estos equipos así: 1) Ambiente reunión 24 octubre 8:00 am, 2) IGAC reunión 20 de octubre a las 8:00 am, 3) Salud reunión 21 de octubre a las 8:00 am, 4) DANE reunión 25 de octubre 2:00 pm, 5) DNP Reunión el 24 de octubre a las 10:30, 6) Justicia y Derecho reunión 25 octubre 9:30 am. Para cada una de estas se elaboró la agenda de reunión detallando algunos puntos y las apuestas del PNGRD para cada sector y se envió por correo electrónico. Adicionalmente, se definió realizar el módulo 2 del PAS o ABC de la gestión del riesgo para los días 31 de octubre y 1 de noviembre con la participación de todos los sectores mencionados anteriormente.</p>	<p>1. Oficio o correo de confirmación de equipo para el desarrollo del PAS de los sectores Defensa, Ambiente, Justicia, MinCIT, IGAC, DANE, Interior y Dirección Nacional de Bomberos y salud 2. Agendas de reunión y matices con las apuestas del PNGRD para los sectores Ambiente, ICAG, Salud, DANE, DNP, Justicia y Derecho</p>
<p>3. Apoyar la realización de los talleres y reuniones de socialización del PNGRD con: los tres Comités Nacionales de Gestión del Riesgo, Consejos Territoriales de Gestión del Riesgo y demás entidades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, en cuanto a la convocatoria, elaboración y preparación de documentos y sistematización de resultados.</p>	<p>El 29 de septiembre Se desarrolló el taller con los delegados de los coordinadores departamentales y de grandes ciudades capitales de los Consejos Territoriales de la GdR, de acuerdo con la metodología propuesta y se obtuvo información sobre 11 de los proyectos definidos en el PNGRD para las entidades territoriales. Para continuar con el trabajo con las entidades territoriales se programó una serie de visitas a los territorios con el fin de implementar el TALLER PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PNGRD EN LOS CONSEJOS TERRITORIALES DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, que se desarrollará durante el mes de noviembre. Las ciudades que visitará corresponden a Sincelejo, Montería, Cúcuta, Puesto Inírida, Ibagué, Mitú, Cartagena, Barranquilla y Santa Marta.</p>	<p>1. Listado de asistencia del Taller con coordinadores y resultado del ejercicio 2. Cronograma de visitas a las ciudades</p>



**INFORME DE SUPERVISIÓN
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO:
FR-1604-GCON-01

VERSIÓN 02

LIQUIDACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL.

Valor cobro Periodo \$ ^{59.} 6.700.000

	Liquidación	Aporte	Diferencia
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000	\$ -
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800	\$ -
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 14.000	\$ (10)
TOTAL	\$ 777.790	\$ 777.800	\$ (10)

Número de planilla 15417053

Periodo cotizado Octubre

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO O CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR (Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAÍS

REPORTE DE VIAJE

No. DE RESOLUCIÓN y/o AUTORIZACIÓN	FECHA DE RESOLUCIÓN y/o AUTORIZACIÓN	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

REPORTE DE TRANSPORTE (AÉREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere de la presentación del informe, la certificación de recibo a satisfacción del servicio y/o bien; y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin pendientes)

Alba Ximena García Gutiérrez
Contratista

Natalia Valencia
Natalia Valencia Dávila

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR /o
ORDENADOR DEL GASTO

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

[Firma]

FIRMA DEL SUPERVISOR /o
ORDENADOR DEL GASTO