
	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**FECHA:** 04 de octubre de 2016 Informe No. 2  
**PROCESO:** GESTIÓN DE REDUCCION DEL RIESGO  
**No. CONTRATO:** 128-2016  
**CONTRATISTA:** DIEGO ARMANDO RIVERA GUTIERREZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 1.053.771.877  
**PLAZO INICIAL DEL CONTRATO :** Meses: 4      Días: 24  
**PRORROGA:** Meses: 0      Días:  
**FECHA DE INICIO:** 08 DE AGOSTO 2016  
**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 31 DE DICIEMBRE DE 2016  
**FECHA DE SUSPENSIÓN:**  
**FECHA DE REINICIO:**  
**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MARCO DEL PROYECTO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN LA GESTIÓN LOCAL DEL RIESGO A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE ENTIDADES TERRITORIALES EN LA CONSTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS DE INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN DEL RIESGO EN PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ARTICULADOS AL PLAN DE INVERSIONES DE MUNICIPIOS PRIORIZADOS, DE ACUERDO CON LO DEFINIDO EN LA LEY 1523 DE 2012  
**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$ 32.160.000  
**VALOR ADICIÓN:** \$ 0  
**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** \$ 32.160.000  
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)  
**FORMA DE PAGO:** 05 PAGOS  
**PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** 8/09/2016 - 7/10/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Actualizar documentos municipales de línea base y elaborar documentos municipales de lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en la revisión y ajustes de los POT articulados al Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo Municipal y al Plan Municipal de Gestión del Riesgo —PMGRD, de acuerdo con la metodología y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato	1) Documentos línea base aprobados para los municipios de la región eje cafetero y Nariño. Nariño y eje cafetero. Actividad realizada: Municipios Ipiales, Tuquerres, Sapuyes y Guachucal (Nariño), y Villamaría y Neira (Caldas). 2) Avance Documentos Lineamientos para los municipios de la región eje cafetero. Cafetero: Neira y Villamaría. Fecha: desde el 15 septiembre de 2016	1) Documentos Línea Base municipios del Eje Cafetero y Nariño . Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Lady Parra 2) Informes semanales. Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Juan Pablo Jojoa
2. Apoyar la elaboración de documentos e informes que consoliden los resultados de los documentos municipales de Línea Base sobre avances de la integración de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial.	1) Documentos línea base aprobados para los municipios de la región eje cafetero y Nariño. Nariño y eje cafetero. Actividad realizada: Municipios Ipiales, Tuquerres, Sapuyes y Guachucal (Nariño), y Villamaría y Neira (Caldas). 2) Actualización reporte de resultados asistencia técnica y documentos Línea Base y Lineamientos Fecha: 28 de septiembre de 2016	1) Documentos Línea Base municipios del Eje Cafetero y Nariño . Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Lady Parra 2) Reporte de resultados. Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Juan Pablo Jojoa
3. Mantener comunicación escrita y permanente con los Consejos Departamentales y Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres y las Secretarías de Planeación que soporten la coordinación y el seguimiento a las actividades efectuadas	1) comunicación Coordinadores municipales y departamentales TOUR SEMANA DE LA REDUCCIÓN DEL RIESGO. realizada: UDEGERD Quindío, UDEGER CALDAS y UDEGER Risaralda	1) Correo electrónico; comunicación fechas de tour región 5, coordinación y acompañamiento. Por solicitud de: Cronograma UNGRD Enviado a: coordinadores departamentales y municipales

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

<p>4. Acompañar y orientar a entidades públicas a través del análisis y respuesta a solicitudes de conceptos y documentos técnicos relacionados con la incorporación de la gestión del riesgo en los procesos de planificación territorial y apoyar la preparación de conceptos técnicos e informes que sean solicitados por el Director de la UNGRD y/o por el supervisor del contrato.</p>	<p>1) Respuesta OFICIO Caqueta, solicitud de apoyo hidrólogo. 1.1) Municipio: Florencia Fecha: 10 de septiembre de 2016</p>	<p>1) Respuesta oficio Por solicitud de: Juan Pablo Jojoa Enviado a: Juan Pablo Jojoa</p>
<p>5. Presentar de manera periódica los resultados e información consolidada sobre los avances de la asistencia técnica en los respectivos municipios, con base en los instrumentos e indicadores generados por la supervisión del contrato y realizar informes de avance y un informe final por cada uno de los municipios asistidos, de acuerdo con lo definido por el Supervisor del contrato.</p>	<p>1) INFORMES SEMANALES DE AVANCE Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS. Actividad realizada Fecha: 08 - 15 - 22 - 29 de septiembre y 06 de octubre de 2016. 2) CONSOLIDAR INFORMES EQUIPO POT Fecha: 08 - 15 - 22 - 29 de septiembre y 06 de octubre de 2016.</p>	<p>1) Informe personal y consolidado equipo POT Por solicitud de: Juan Pablo Jojoa Enviado a: Juan Pablo Jojoa</p>
<p>6. Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General de la UNGRD y del Supervisor en cuanto a la articulación de las actividades que desarrolle en cumplimiento del presente contrato con el plan de acción de la UNGRD, para la preparación de conceptos técnicos e informes.</p>	<p>1) PREPARACIÓN EN CAMPO SEMANA DE LA REDUCCIÓN DEL RIESGO REGIÓN 5 EJE CAFETERO 1.1.) Departamentos y ciudades capitales: Quindío - Armenia, Risaralda - Pereira, Caldas - Manizales Fecha: Permanentemente</p>	<p>1) Comunicación telefónica y por correo electrónico de tour región 5, coordinación y acompañamiento. Por solicitud de: Cronograma UNGRD Enviado a: coordinadores departamentales y municipales</p>

**EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO**


FECHA <small>(corte del periodo a informar)</small>	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
4/09/2016	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 25.460.000	21%	30	21%
4/10/2016	2	\$ 6.700.000	\$ 13.400.000	\$ 18.760.000	42%	60	42%

**LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**  
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL		Valor cobro Periodo \$ 6.700.000	
	<b>Liquidación</b>	<b>Aporte</b>	<b>Diferencia</b>
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000	\$ -
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800	\$ -
Aporte ARL ( 0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 65.300	\$ (51.310)
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 777.790</b>	<b>\$ 829.100</b>	<b>\$ (51.310)</b>
8457384702 - Número de planilla 6378421		Periodo cotizado <u>SEPTIEMBRE</u>	

**PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**  
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO O CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR
		<small>(Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)</small>

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS**

*REPORTE DE VIAJE*

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

*REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)*

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

**OBSERVACIONES**

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere en la presentación del mismo, la certificación de hecho a satisfacción del servicio y/o bien, y para los personal nómadas el formato estandarizado de participación y/o rendimiento)

IVAN HERNANDO CAICEDO RUBIANO  
SUBDIRECTOR REDUCCIÓN DEL RIESGO

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

*Ivan Caicedo*

FIRMA DEL SUPERVISOR

*Diego Rivera*

DIEGO ARMANDO RIVERA GUTIERREZ

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Lady Parra

NOTA:

*LP*