

FECHA: 07 de Marzo de 2016 Informe No. 1

PROCESO: GESTIÓN DE REDUCCIÓN DEL RIESGO

No. CONTRATO: UNGRD-34-2016

CONTRATISTA: ANGELA NATALIA MOLINA VEGA

IDENTIFICACIÓN: 53.907.604

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO :
Meses: 6 Dias: 0

PRORROGA:
Meses: 0 Dias:

FECHA DE INICIO: 08 DE FEBRERO DE 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 07 DE AGOSTO DE 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MARCO DEL PROYECTO "ASISTENCIA TÉCNICA A LAS ENTIDADES TERRITORIALES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1523 DE 2012" BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS POR LA UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL APOYO A LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN ASOCIADOS A LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: ^{Adición 1.} \$ 40.200.000 ^{Adición 2.} ^{Adición 3.}


VALOR ADICION: \$ 0

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: **\$ 40.200.000**
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

FORMA DE PAGO: 6 PAGOS

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 08/02/2016 - 07/03/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Presentar dentro de los ocho (8) días siguientes al inicio del contrato, un Plan de Trabajo previa aprobación del supervisor, en el cual se especifiquen las actividades a realizar con su respectivo cronograma, que asegure el cumplimiento de las metas establecidas en el marco del proyecto de "asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012.	Se realizó y entregó el Plan de Trabajo y cronograma en el que se especificaron las actividades a realizar, resultados esperados, metodología, programación de talleres por departamento y municipios, entre otros. Para la vigencia del contrato.	Documento de Plan de trabajo y cronograma, donde se especifican los puntos señalados en la actividad realizada
2. Brindar acompañamiento técnico y asistir a los municipios en el uso de las metodologías establecidas por el Departamento Nacional de Planeación para la formulación de proyectos de inversión, así como en la normatividad definida para su registro en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional.	Se realizó la revisión y evaluación de uno de los proyectos de inversión de Gestión del riesgo formulados en el año 2015 con la estructura de la MGA del DNP, con el objetivo de realizar la identificación de falencias a subsanar en el proyecto para su posterior ajuste y a partir de esto definir la metodología a utilizar para la asistencia técnica en formulación de proyectos de inversión en el marco de la asistencia técnica a entidades territoriales. El proyecto revisado corresponde a Obras de mitigación quebradas El Rosal y La Teneira y diseño de un Parque Lineal. Localizado en El Santuario - Antioquia.	Matriz con el análisis y evaluación del proyecto de inversión "Obras de mitigación quebradas El Rosal y La Teneira y diseño de un Parque Lineal." Localizado en El Santuario - Antioquia, en el marco de la estructura de metodología MGA.
3. Orientar y apoyar a los CMGRD asignados por la UNGRD en el acompañamiento en la realización de talleres que les permita a los municipios formular proyectos de inversión a nivel territorial asociados a las acciones establecidas en el componente programático de sus respectivos Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres.	Comunicación con los coordinadores de Gestión del Riesgo de Desastres de los departamentos de Norte de Santander, Caldas y Córdoba, para establecer las fechas estimadas de inicio de los talleres de asistencia técnica. Programación de los días y destinos para los talleres de asistencia técnica en formulación de proyectos estimados para los meses de febrero y marzo, para establecer la programación del PAC, según lo solicitado por la coordinación de Asistencia Técnica. Preparación y programación para el taller regional en Antioquia a desarrollarse en la ciudad de Medellín el 17 de marzo de 2016, para la asistencia técnica integral en GRD, y específicamente en el tema de formulación de proyectos de inversión en GRD. Coordinación con los demás profesionales asignados al departamento de Caldas para la programación y desarrollo del taller regional de Caldas a realizarse en la ciudad de Manizales el 16 de marzo de 2016, para la asistencia técnica integral en GRD, y específicamente en el tema de formulación de proyectos de inversión en GRD.	Correo con la información de días estimados de programación de talleres para los departamentos señalados, a la coordinación de Asistencia Técnica. Preparación y trámite de la comisión para la asistencia a los talleres regionales de Antioquia y Caldas. Preparación del material a utilizar para los talleres señalados, referida a presentación para AT formulación de proyectos e instrumento guía para la formulación de proyectos (éste último desarrollado por la profesional Cristina Corena).

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

<p>4. Apoyar la preparación de conceptos técnicos e informes que sean solicitados por el Director de la UNGRD y/o por el supervisor del contrato.</p>	<p>Se realizó la presentación para la asistencia técnica a entidades territoriales para la formulación de proyectos de inversión en Gestión del Riesgo de desastres en el marco de la metodología MGA del DNP. Para dar inicio a los talleres regionales y municipales a los municipios asignados de acuerdo al cronograma establecido.</p>	<p>Presentación en power point para la asistencia técnica en formulación de proyectos de inversión en GRD y en el marco de la metodología MGA.</p>
<p>4. Las demás actividades inherentes al cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>Asistencia a la Capacitación de inducción en Gestión del Riesgo de Desastres los días 11 y 12 de febrero. Asistencia a la reunión del grupo de formulación de proyectos el día 16 de febrero de 2016 para definir la línea a seguir en el inicio de las actividades de asistencia técnica y la respectiva preparación. Asistencia a la reunión del grupo de formulación de proyectos el día 19 de febrero para la revisión de los avances en la evaluación de proyectos de inversión formulados bajo el marco de la MGA del DNP. Asistencia a la reunión del grupo de formulación de proyectos el día 24 de febrero para la revisión de los avances en el desarrollo de la presentación para la AT en la estructuración con MGA y el desarrollo del instrumento guía para formulación de proyectos en GRD (éste último desarrollado por la profesional Cristina Corena). Asistencia a la capacitación en Preparación para la Respuesta el día 25 de febrero. Asistencia a la reunión del día 2 de marzo para la revisión de las actividades pendientes en función de la preparación para los talleres de asistencia técnica en formulación de proyectos.</p>	<p>Presentación para AT en formulación de proyectos. Instrumento guía para la estructuración de proyectos en Gestión del Riesgo de Desastres (desarrollado por la profesional Cristina Corena).</p>

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO


FECHA (corte del periodo a informar)	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
07/03/2015	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 33.500.000	17%	30	17%

LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL.		Valor cobro Periodo \$ <u>6.700.000</u>
	Liquidación	Aporte Diferencia
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000 \$ -
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800 \$ -
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 13.990 \$ (0)
TOTAL	\$ 777.790	\$ 777.790 \$ (0)
	9344789 -	
	9944823 -	
Número de planilla	<u>9944910</u>	Periodo cotizado <u>FEBRERO-MARZO</u>

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO Ó CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR <small>(Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)</small>

 NGRD <small>Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres</small> <small>Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS

REPORTE DE VIAJE

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere de la presentación del informe, la certificación de recibo a satisfacción del servicio y/o bien, y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin pendientes)

Iván Caicedo

IVÁN HERNANDO CAICEDO RUBIANO
SUBDIRECTOR DE REDUCCIÓN DEL RIESGO

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

Angela Natalia Molina Vega

ANGELA NATALIA MOLINA VEGA
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

FIRMA DEL SUPERVISOR

V.B.
NOTA:

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]