
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 01 DE SEPTIEMBRE DE 2016 Informe No. 1
PROCESO: SUBDIRECCION REDUCCION DEL RIESGO
No. CONTRATO: UNGRD 121 2016
CONTRATISTA: MARIA INES CARDONA FRANCO
IDENTIFICACION: 43.501.083
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 5 Dias: 0
PRORROGA: Meses: 0 Dias:
FECHA DE INICIO: 01 DE AGOSTO DE 2016
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2016
FECHA DE SUSPENSION:
FECHA DE REINICIO:
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del proyecto "Asistencia Técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo a lo establecido en la Ley 1523 de 2012", en la formulación del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de desastres de acuerdo con los lineamientos establecidos en la Ley 1523 de 2012.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 33.500.000
VALOR ADICION: Adición 1. \$ 0 Adición 2. Adición 3.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 33.500.000
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)
FORMA DE PAGO: 5 PAGOS
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 01/08/2016 - 31/08/2016


OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Presentar dentro de los ocho (8) días siguientes al inicio del contrato, un Plan de Trabajo previa aprobación del supervisor del contrato, en el cual se especifiquen las actividades a realizar con su respectivo cronograma, que asegure el cumplimiento de las metas establecidas en el marco del proyecto de asistencia técnica	Se realizó el respectivo plan de trabajo y cronograma en el marco de la Asistencia Técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012	Plan de Trabajo y Cronograma
2. Apoyar a los CMGRD en el seguimiento, formulación, actualización y/o mejoramiento del respectivo Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de los municipios asignados, siguiendo la metodología del proyecto de asistencia técnica y haciendo el seguimiento a los avances y evolución de la esta formulación, impulsando la inclusión del mayor número de escenarios de riesgo y recomendando oportunamente los ajustes pertinentes.	Se solicitó a los municipios información de la existencia o no del PMGRD.	Los municipios de San Cristóbal - Bol y Toledo - Ant, enviaron los PMGRD que tienen elaborados pero no aprobados. Clemencia - Bol dijo tener PMGRD, pero no lo ha enviado. El resto de municipios no tienen PMGRD
3. Brindar acompañamiento profesional en la realización de reuniones y talleres de capacitación, y apoyo en el cumplimiento de proyecto de asistencia técnica de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato	N/A	N/A
4. Apoyar en la orientación a los CMGRD en la implementación de los instrumentos de planificación y en general de los procesos de la gestión del riesgo y en especial las acciones que por sus condiciones de riesgo la entidad territorial decida adelantar en los campos del conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y preparación para la respuesta, con miras a fortalecer su proceso de desarrollo	Capacitación a los Consejos Municipales de Gestión de Riesgo de Desastres -CMGRD- de la jurisdicción de CORPOURABA para la revisión y actualización de: Planes municipales de gestión de riesgo de desastres -PMGRD- y Fondos municipales de gestión de riesgo de desastres -FMGRD, Estrategias Municipales de Respuesta a Emergencias -EMRE y los Avances en el Conocimiento del Territorio.	En la jornada de la mañana, asistieron 36 personas provenientes de 11 municipios. Se hizo reunión con los representantes del municipio de Giraldo, para concertar compromisos y programar el primer taller
5. Presentar de manera periódica información consolidada sobre los avances y resultados de la asistencia técnica en la respectiva zona, con base en los instrumentos e indicadores generados y suministrados por la supervisión del contrato	N/A	N/A

 UNGRD <small>Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres</small> <small>Escuela Nacional de Estudios del Postgrado de Desastres</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

6.	Apoyar el proceso de comunicación con los Consejos Municipales y Departamentales para la Gestión del Riesgo de Desastres, que soporte la coordinación y el seguimiento a las actividades adecuadas, a través del intercambio de información escrita y permanente	Se realizó comunicación telefónica y por correo electrónico, con los CDGRD de Bolívar y Córdoba y con los CMGRD de Medellín, Cartagena y Montería, para el envío del Plan de Contingencias de la Segunda temporada de lluvias y posible Fenómeno La Niña 2016-2018	Los municipios de Cartagena y Medellín, enviaron el PC segunda temporada de lluvias.
7.	Apoyar en la programación y coordinación de actividades interinstitucionales del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto de asistencia técnica en gestión local del riesgo, previa aprobación del supervisor del contrato	N/A	N/A
8.	Mantener actualizada la documentación y sistematización de la información sobre el desarrollo y resultados de ejecución del proyecto de asistencia técnica	N/A	N/A
9.	Apoyar en la preparación de conceptos técnicos e informes relacionados con el objeto del contrato	N/A	N/A
10.	Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General de la UNGRD y el supervisor para el desarrollo de las actividades que se ejecuten en cumplimiento del presente contrato, las cuales deberán articularse con el Plan de Acción de la UNGRD	Participación en el Coloquio CEI-COT: "Elementos para una visión integradora en el Ordenamiento Territorial - Balance y Perspectivas; y al IX Ccongreso Internacional de Ordenamiento Territorial y Ecológico - CIOTE: El Ordenamiento Territorial y Ecológico en la Postsostenibilidad.	La interacción de la institucionalidad, permitió conocer de fuente primaria la situación actual y tendencias que sobre la planificación del territorio existen en Colombia y otros países.
11.	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del presente contrato.	N/A	N/A

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

FECHA (corte del periodo a informar)	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
31/08/2016	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 26.800.000	20%	30	20%

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL.		Valor cobro Periodo \$	6.700.000
	Liquidación	Aporte	Diferencia
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000	\$ -
Aporte a sistema de pensión (17% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800	\$ -
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 14.000	\$ (10)
TOTAL	\$ 777.790	\$ 777.800	\$ (10)
31493237 -		Número de planilla	
212341704		Período cotizado	
		AGOSTO	

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO O CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR (Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS
REPORTE DE VIAJE

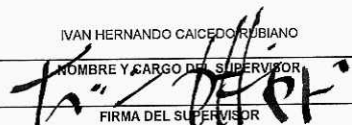
No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS
		MEDELLÍN	APARTADÓ	29/08/2016	30/08/2016	2

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS
1,9246E+11	A	MEDELLÍN	APARTADÓ	29/08/2016	30/08/2016	2
1,9246E+11	A	APARTADÓ	MEDELLÍN	29/08/2016	30/08/2016	2
249	T	APARTADÓ	AEROPUERTO CAREPA	29/08/2016	30/08/2016	2

OBSERVACIONES

(para hacer efectivo el último pago, se requiere de la presentación del informe, la constitución de recibo a satisfacción del proveedor y/o taxi, y para las personas naturales si formó delegación se certificarán los parientes)

IVAN HERNANDO CAICEDO RUBIANO
 NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

 FIRMA DEL SUPERVISOR


 MARIA INES CARDONA FRANCO
 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

V.B.
 NOTA: