

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 22 de junio de 2016 Informe No. 5 de 6

PROCESO: REDUCCION PARA EL RIESGO

No. CONTRATO: UNGRD-15-2016

CONTRATISTA: CLAUDIA ROCIO CANTE MALDONADO

IDENTIFICACIÓN: 52.168.515 de Bogotá

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 6 Dias: 0

PRORROGA: Meses: 0 Dias:

FECHA DE INICIO: 22 de enero de 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 21 de julio de 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del Proyecto de Asistencia Técnica en Gestión local del riesgo a nivel Municipal y Departamental para el acompañamiento de entidades territoriales en la construcción de Documentos de Lineamientos de Integración de la Gestión del Riesgo en Planes de Ordenamiento Territorial, articulados al plan de inversiones de municipios priorizados, de acuerdo con lo definido en la Ley 1523 de 2012.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 40.200.000

VALOR ADICION: Adición 1. \$ 0 Adición 2. Adición 3.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 40.200.000
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

FORMA DE PAGO: 6 PAGOS

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 22/05/2016 - 21/06/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
2 Elaborar los documentos municipales de línea base y de lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en la revisión y ajustes de los POT articulados al Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo Municipal y al Plan de Gestión del Riesgo-PMGRD, de acuerdo con la metodología y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.	<p>Conforme plan de trabajo y en el marco del proyecto: Construcción de Documentos de Lineamientos para Integrar la Gestión del Riesgo de Desastres en el ordenamiento territorial municipal, articulado al Plan de Inversiones.</p> <p><input type="checkbox"/> Se finaliza el diligenciamiento del Formato de Revisión y Evaluación de POTs (Planes Básicos y/o Esquemas de Ordenamiento Territorial) para los municipios de Tabio, la Calera Gachancipa, Suesca, Sesquile y Sibate.</p> <p><input type="checkbox"/> Se inicia construcción de documentos de línea base para los municipios de Tabio, la Calera Gachancipa, Suesca, Sesquile y Sibate</p>	documentos en word (versiones preliminares)
3 Prestar apoyo profesional en la asistencia técnica a las Secretarías Municipales y Departamentales de Planeación, a los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres –CMGRD y/o acompañamiento a los Consejos Departamentales para la Gestión del Riesgo de Desastres –CDGRD y Corporaciones Autónomas Regionales – CAR, en las zonas que le sean asignadas, en los aspectos relacionados con la integración de los procesos de gestión del riesgo de desastres en los instrumentos de planificación territorial, dispuestos en el capítulo III de la Ley 1523 de 2012	<p>Conforme solicitud del supervisor se apoyó la respuesta de las siguientes solicitud:</p> <p><input type="checkbox"/> Apoyo respuesta requerimiento Contraloría respecto acciones adelantadas por SRR en el marco de Declaratoria de Calamidad Pública en el municipio de Villarrica – Tolima en 2014.</p> <p><input type="checkbox"/> Apoyo respuesta requerimiento Cámara de Representantes respecto asistencia técnica se ha brindado UNGRD a los municipios de la Cuenca Ubate-Suarez en la actualización y armonización de los planes y esquemas de ordenamiento territorial, con el tema de gestión de riesgo, según el Conpes 3451 de 2006</p>	documentos en word

4	<p>Brindar acompañamiento en la realización de reuniones y dirigir los talleres de capacitaciones y apoyo requeridos por el cumplimiento del proyecto, de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.</p>	<p>Conforme solicitud del Supervisor se adelantaron las siguientes actividades : adelantaron las siguientes</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Consolidación de documento que da respuesta a preguntas formuladas en el Taller Departamental de Gestión del Riesgo en Cundinamarca, realizado el 29 de abril. <input type="checkbox"/> Preparación y envío de comunicación para el CDGRD de Cundinamarca donde se remite CIRCULAR UNGRD 36 del 20 de mayo de 20176 que informa sobre los alcances del 5to Simulacro Nacional a llevar a cabo el próximo 5 de octubre y se invita a todas las Administraciones Municipales a participar en este ejercicio .Y, seguimiento telefónico a la misma 	<p>documento en word y correo electronico</p>
5	<p>Brindar apoyo profesional en la elaboración de un documento general de línea base sobre avances de la integración de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial.</p>	<p>Revisión con responsable de estructuración del documento de aspectos generales de la plantilla Documento Municipal de Línea Base para construcción de Documentos de Lineamientos de Integración GRD-POTS, (estructuración contenido capítulo 4 y ajustes de presentación de graficas)</p>	<p>Documento en word</p>
6	<p>Mantener comunicación escrita y permanente con los Consejos Departamentales y Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres y las Secretarías de Planeación que soporten la coordinación y el seguimiento a las actividades efectuadas.</p>	<p>Conforme plan de trabajo se mantiene constante comunicación con los coordinadores municipales de los municipios de Tabio, La Calera, Gachancipa, Suesca, Sesquile</p>	<p>Soportes de comunicaciones enviadas.</p>
7.	<p>Programar y coordinar actividades interinstitucionales del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto, previa aprobación del supervisor del contrato.</p>	<p>Conforme solicitud de municipios asistidos se realizaron las siguientes reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Mesa de trabajo con los municipios de Sibate y Gachancipa en el marco del proyecto "Construcción de Documentos de Lineamientos para integrar la gestión del riesgo de desastres en el Ordenamiento Territorial municipal, articulado al Plan de Inversiones - Jornada de diligenciamiento de matriz en excel : Formato de Revisión y Evaluación de POTs en coordinación con Coordinadores Municipales de Gestión del Riesgo y Secretaria de Planeación de cada municipio (se realizó un jornada con cada municipio) 	<p>Informes actividad</p>
9.	<p>Acompañar y orientar a entidades públicas a través del análisis y respuesta a solicitudes de conceptos y documentos técnicos relacionados con la incorporación de la gestión del riesgo en los procesos de planificación territorial y apoyar la preparación de conceptos técnicos e informes que sean solicitados por el Director de la UNGRD y/o por el supervisor del contrato.</p>	<p>Conforme solicitud del supervisor se apoyó taller departamental de Gestion del Riesgo dirigido a los municipios del Norte de Santander con presentación – Integracion de la GRD en el ordenamiento territorial</p>	<p>Documentos en word revisados</p>
13	<p>Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General de la Unidad para la Gestion del Riesgo de Desastres – UNGRD y el supervisor en cuanto a la articulación de las actividades que desarrolle en cumplimiento del presente contrato armonizado con el Plan de Acción de la UNGRD.</p>	<p>Conforme solicitud del supervisor se apoyaron los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Asistencia a capacitación sobre diligenciamiento matriz MGA – Formulación Proyectos. <input type="checkbox"/> Asistencia a mesa de trabajo para revisar observaciones MVCT-MADS sobre ajustes de contenidos de la Guía de integración de la Gestión del Riesgo en el Ordenamiento Territorial. Reunión convocada para retroalimentación interna del equipo de trabajo. <input type="checkbox"/> Se apoya la logística de reunión CEI-COT en UNGRD para acordar alcance la participación CEI sobre temas en los cuales enfocar Coloquio para el IX Congreso Internacional de Ordenamiento Territorial y Ecológico – CIOTE en agosto 2016 	<p>listados de asistencia, informes</p>

 NGRD <small>Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres - Colombia</small> <small>Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

FECHA <small>(corte del periodo a informar)</small>	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
21/02/2016	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 33.500.000	17%	30	17%
21/03/2016	2	\$ 6.700.000	\$ 13.400.000	\$ 26.800.000	33%	31	17%
21/04/2016	3	\$ 6.700.000	\$ 20.100.000	\$ 20.100.000	50%	31	17%
21/05/2016	4	\$ 6.700.000	\$ 26.800.000	\$ 13.400.000	67%	31	17%
21/06/2016	5	\$ 6.700.000	\$ 33.500.000	\$ 6.700.000	83%	31	17%

LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud , Pensión y ARL.

	Liquidación	Aporte	Diferencia	Valor cobro Periodo \$ 6.700.000
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 335.000	\$ -	
Aporte a sistema de pensión (17% del 40%)	\$ 428.800	\$ 428.800	\$ -	
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 14.000	\$ (10)	
TOTAL	\$ 777.790	\$ 777.800	\$ (10)	

Número de planilla 8803252750
Periodo cotizado mayo-junio

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Juridica)

PERIODO APORTADO Ó CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR <small>(Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)</small>

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS

REPORTE DE VIAJE

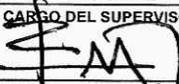
No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere de la presentación del informe, la certificación de recibido a satisfacción del servicio y/o bien; y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin honorarios)

RAFAEL ALBERTO SÁENZ
 NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

 FIRMA DEL SUPERVISOR


 CLAUDIA ROCÍO CANTE MALDONADO
 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

V.B.
NOTA: