

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 14 de noviembre de 2016 Informe No. 3

PROCESO: SUBDIRECCION PARA LA REDUCCION DE RIESGOS

No. CONTRATO: UNGRD-122-2016

CONTRATISTA: CARLOS ADRIANO ALVARADO GONZALEZ

IDENTIFICACIÓN: 11,426,587

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 5 Días: 0

PRORROGA: Meses: 0 Días:

FECHA DE INICIO: 1 DE AGOSTO DE 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO: "Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del Proyecto de Asistencia Técnica en Gestión local del riesgo a nivel Municipal y Departamental para el acompañamiento de entidades territoriales en la construcción de Documentos de Lineamientos de Integración de la Gestión del Riesgo en Planes de Ordenamiento Territorial, articulados al plan de inversiones de municipios priorizados, de acuerdo con lo definido en la Ley 1523 de 2012".

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 33.500.000

VALOR ADICION: Adición 1. \$ 0 Adición 2. Adición 3.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 33.500.000
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

FORMA DE PAGO: 5 PAGOS

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 01/10/2016 - 31/10/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1 Programar y coordinar actividades interinstitucionales del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto, previa aprobación del supervisor del contrato.	Se realizaron contactos con funcionarios de los municipios Rivera, Palermo y Campoalegre, departamento del Huila y de los municipios de Guamal, Cumaral y Restrepo, departamento del Meta y con funcionarios de los CDGRD del Huila y Meta con el objeto de coordinar las actividades técnicas y logísticas para la socialización de los documentos de "Lineamientos de integración de la gestión del Riesgo de Desastres en el Ordenamiento Territorial Municipal articulado al Plan de Inversiones", esta socialización se realizará por parte de la SRR para la primera semana de diciembre de 2016.	Memorias del evento Informes de Comisión
2 Participar en los comités técnicos intra e interinstitucionales de desarrollo técnico de los insumos e instrumentos que se requieran para la incorporación de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial y en la planeación del desarrollo.	Participación como profesional de apoyo técnico de campo en la para la realización de los talleres en los departamentos de Putumayo, Tolima y Huila respectivamente en el marco de la conmemoración del día internacional de reducción del riesgo como parte de las acciones enmarcadas en el tour de la reducción del riesgo definido por la UNGRD. En el desarrollo de los eventos se hicieron visibles las acciones adelantadas por la UNGRD en términos de reducción del riesgo de desastres y demás procesos en los tres departamentos y evidenciar las fortalezas territoriales a través de la presentación de experiencias significativas en gestión de riesgos de cada una de las tres regiones. Los talleres asistieron alcaldes municipales, miembros del CDGRD y de los CMGRD, representantes de entidades públicas y privadas, universidades y delegados de organizaciones comunitarias entre otros así como los medios de comunicación. Participación en el 5° Simulacro Nacional de Respuesta a Emergencias prestando el apoyo técnico necesario al municipio de Neiva a través del CMGRD para que su cumpliera con el objetivo de realizar el Simulacro en un escenario por sí mismo. Se participó en reuniones técnicas e institucionales programadas en la agenda para los días 24, 25 y 26 de octubre con miembros CMGRD de Neiva y representantes de entidades públicas y privadas, organizaciones sociales y comunitarias, universidades y colegios de la ciudad, se participó también a nivel regional en reuniones convocadas por la coordinadora del CDGRD del Huila y su equipo de trabajo, se asistió a ruedas de prensa convocadas por la alcaldía y gobernación respectivamente.	Memorias del evento
3 Elaborar documentos municipales de línea base y documentos municipales de lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en la revisión y ajustes de los POT articulados al Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo Municipal y al Plan Municipal de Gestión del Riesgo - PMGRD, de acuerdo con la metodología y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.	Revisión de documentos municipales de Línea base ajustados en las reuniones de socialización con funcionarios de los municipios realizadas en el mes de septiembre, dentro del proceso de construcción de documentos lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en los planes de ordenamiento territorial articulado al plan de inversiones municipal de los municipios de Palermo Rivera y Campoalegre del departamento del Huila y de los municipios de Guamal, Cumaral y Restrepo en el departamento del Meta.	Carpeta digital de documentos

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

4	<p>Acompañar y orientar a entidades públicas a través del análisis y respuesta a solicitudes de conceptos y documentos técnicos relacionados con la incorporación de la gestión del riesgo en los procesos de planificación territorial y apoyar la preparación de conceptos técnicos e informes que sean solicitados por el Director de la UNGRD y/o por el supervisor del contrato.</p>	<p>Revisión y ajustes a la Matriz-Factor enviada por el DNP como insumo principal para el tercer taller de formulación del CONPES de Mares específicamente en el capítulo de Ordenamiento Territorial, la matriz factor la ajustamos desde la UNGRD y cada institución conforme a sus competencias y jurisdicción.</p> <p>Participación en la reunión entre la Secretaría Técnica de la COT y la SRR con el objeto de revisar los avances y ajustes que se requieren para desarrollar actividades pendientes del Plan de Acción para el segundo semestre del 2016.</p> <p>Reunión técnica en el DNP para evaluar avances y compromisos que adelanta la SRR desde la LIP en la ejecución del Plan de Acción del año 2016, como resultado de la reunión se priorizaron las actividades a desarrollar en el segundo semestre de 2016.</p> <p>Participación en la presentación, revisión y ajustes a la propuesta del Plan de Acción COT 2017 presentada por el DNP a los delegados de la Comisión Especial Interinstitucional CEI de la Comisión de Ordenamiento Territorial COT que coordina el DNP, el objetivo fundamental de este Plan de acción es construir la Política general de Ordenamiento Territorial del país para el año 2018</p>	Carpeta digital de documentos estudiados
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

FECHA (corte del periodo a Informar)	MES CUENTA DE COBRO / O No. FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. De días ejecutados	%
31/08/2016	1	\$ 6.700.000	\$ 6.700.000	\$ 26.800.000	20%	31	21%
30/09/2016	2	\$ 6.700.000	\$ 13.400.000	\$ 20.100.000	40%	61	41%

31/10/2016	3	\$ 6.700.000	\$ 20.100.000	\$ 13.400.000	60%	92	61%

LIQUIDACION DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud, Pensión y ARL.		Valor cobro Periodo \$	6.700.000
	Liquidación	Aporte	Diferencia
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 335.000	\$ 378.000	\$ (43.000)
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)	\$ 428.800	\$ 514.100	\$ (85.300)
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 13.990	\$ 31.600	\$ (17.610)
TOTAL	\$ 777.790	\$ 923.700	\$ (145.910)

Número de planilla 8315169635 Periodo cotizado OCTUBRE

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO Ó CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACION	EXPEDIDA POR <small>(Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)</small>

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS
REPORTE DE VIAJE

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DIAS

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DIAS

OBSERVACIONES

(Para recibir cheque al orden de pago, se requiere de la autorización del sistema, la certificación de pagos a proveedores del servicio y/o bien, y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin parafiscales)

IVAN HERNANDO CAICEDO RUBIANO
 NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

 FIRMA DEL SUPERVISOR


 CARLOS ADRIANO ALVARADO GONZALEZ
 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

V.B.
 NOTA: 