

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CÓDIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSIÓN 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

FECHA: 25 de Abril de 2016  Informe No. 2

PROCESO: Subdirección General

No. CONTRATO: UNGRD 043 - 2016

CONTRATISTA: Natalia Valencia Dávila

IDENTIFICACIÓN: 52.849.032

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 6  Días: 0

PRORROGA: Meses: 0 Días: 0

FECHA DE INICIO: 19 de Febrero de 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 18 de Agosto de 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar servicios profesionales a la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres –UNGRD- brindando apoyo en la definición y seguimiento de un programa de acompañamiento y agendas estratégicas sectoriales, con el fin de promover la incorporación de acciones e inversiones en gestión del riesgo en concordancia con el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres –PNGRD

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000 Adición 2. Adición 3.

**VALOR ADICIÓN:**

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** **\$ 40.200.000**  
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

**FORMA DE PAGO:** mensual

**PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** 19/03/2016  - 18/04/2016



**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CÓDIGO:  
FR-1604-GCON-01**

**VERSIÓN 02**

**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
<p>Apoyar la elaboración y desarrollo de las agendas estratégicas sectoriales requeridas para la implementación del PNGRD.</p>	<p>1. En desarrollo del plan de trabajo, se continuó con las reuniones de trabajo con las subdirecciones, cuyos resultados se describen más adelante.</p> <p>2. Con base en las apuestas del PNGRD definidas para el sector transporte, se revisaron los Planes de Acción de las entidades que conforman este sector, en los cual se evidenciaron las actividades y tareas que apuntan a la incorporación de la gestión del riesgo en la acciones que adelantan durante esta vigencia.</p> <p>3. Se identificaron las metas que el PNGRD le asignó al sector y que aún no están involucradas dentro de las actividades y tareas que se identificaron en los Planes de Acción y en la propuesta de PIFIN. Se identificó que la mayoría de las actividades que se tienen propuestas para la inclusión dentro de la agenda sectorial corresponden al fortalecimiento institucional, a la formulación de políticas para la reducción del riesgo y descentralización de responsabilidades de recursos y evaluación de capacidades y recursos humanos. Todas actividades apuntarían al cumplimiento del objetivo 5 del PNGRD. Aún queda verificar como puede el sector aportar tanto al desarrollo de líneas de base relativas al conocimiento del riesgo en el sector transporte (infraestructura) y de acciones para la reducción del mismo, de tal forma que en un futuro aporte al cumplimiento de metas de país del PNGRD.</p> <p>4. Teniendo en cuenta las reuniones de trabajo adelantadas tanto con las subdirecciones y con la propuesta de seguimiento y evaluación del PNGRD, se propone como alternativa para la elaboración de las agendas sectoriales, la articulación con la líneas de la plataforma propuesta, correspondientes a Eventos, Escenarios y Gobernanza</p>	<p>1. Matriz donde se relacionan los Planes de Acción del Sector Transporte identificando las actividades, tareas y metas que pueden apuntar a incorporar la gestión del riesgo.</p> <p>2. Listados de asistencia y actas de las reuniones internas con Wilma Quevedo</p>
<p>Apoyar la elaboración del programa de acompañamiento para la incorporación de acciones e inversiones en gestión del riesgo a nivel sectorial y territorial en concordancia con el PNGRD.</p>	<p>1. Se consideró el programa de acompañamiento para la incorporación de acciones e inversiones de gestión del riesgo en los sectores debía partir de un conocimiento de la UNGRD y del apoyo y compromiso de cada subdirección para tal programa. Por esto se han venido adelantando reuniones con las subdirecciones de Conocimiento, Reducción, Manejo y la Oficina Asesora de Planeación. Durante este periodo se realizaron las siguientes reuniones: a). Subdirección de Manejo, marzo 18 de 2016, participantes: Elena Pabón, Wilma Quevedo y Natalia Valencia. b). Subdirección de Manejo, marzo 29 de 2016, participantes: Elena Pabón, Wilma Quevedo y Natalia Valencia. c). Subdirección de Conocimiento, marzo 31 de 2016, participantes: Camilo Fernández, Wilma Quevedo y Natalia Valencia. d) Subdirección de Reducción, marzo 31 de 2016, participantes: Alexandra Ramírez, Wilma Quevedo y Natalia Valencia. e) Subdirección de Reducción, marzo 31 de 2016, participantes: Director Iván Caicedo, Alexandra Ramírez, Wilma Quevedo y Natalia Valencia. f) Oficina Asesora de Planeación, abril 12 de 2016, participante: Jefe Gina Pacheco, Wilma Quevedo y Natalia Valencia.</p> <p>Con base en estas reuniones y con discusiones internas con Wilma Quevedo se está elaborando un documento síntesis que de cuenta de las apreciaciones que se tienen del PNGRD y de la forma como se puede articular el trabajo con los sectores.</p>	<p>1. Listas de asistencia de las reuniones realizadas con las subdirecciones</p> <p>2. Documento preliminar con la transcripción de las reuniones con las subdirecciones</p>



**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CÓDIGO:  
FR-1604-GCON-01**

**VERSIÓN 02**

**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**

<p>Apoyar la realización de los talleres y reuniones de socialización del PNGRD con: los tres Comités Nacionales de Gestión del Riesgo, Consejos Territoriales de Gestión del Riesgo y demás entidades del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, en cuanto a la convocatoria, elaboración y preparación de documentos y sistematización de resultados.</p>	<p>Revisión de información sobre estos comites</p>	<p>N/A</p>
<p>Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres – UNGRD y del supervisor asignado en cuanto a la articulación de las actividades que desarrolle en cumplimiento del presente contrato con el Plan de Acción de la UNGRD.</p>	<p>Por instrucción de la supervisora, se actualizó el documento del Proyecto de inversión: Fortalecimiento de políticas e instrumentos financieros del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SNGRD de Colombia, para las vigencias 2016, 2017 y 2018, de acuerdo con la información suministrada por la Oficina Asesora de Planeación especialmente relativa a la reducción de presupuesto. Con base en esta información se actualizó la cadena de valor para este proyecto.</p>	<p>1. Documentos actualizados del Proyecto de inversión para vigencias 2016, 2017 y 2018 2. Cadena de valor del proyecto de inversión actualizada</p>
<p>Presentar las actas y listados de asistencia de las reuniones que realice en cumplimiento del objeto contractual</p>	<p>Reuniones con subdirectores, equipos de trabajo de las subdirecciones y reuniones internas</p>	<p>Listas de asistencia</p>
<p>Las demás que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del presente contrato.</p>	<p>1. Reportes de avance correspondientes, en los sistemas de seguimiento: SINERGIA y SPI, coordinado con la oficina de Planeación 2. Elaboración de TIPS sobre el PNGRD 3. Participación en la jornada de capacitación sobre el SIPLAG</p>	<p>1. Reporte del ingreso de la información que puede ser consultado en SINERGIA y en SPI del DNP</p>



	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CÓDIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSIÓN 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAÍS**

*REPORTE DE VIAJE*

No. DE RESOLUCIÓN y/o AUTORIZACIÓN	FECHA DE RESOLUCIÓN y/o AUTORIZACIÓN	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

*REPORTE DE TRANSPORTE (AÉREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)*

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

**OBSERVACIONES**

(Para hacer efectivo el ultimo pago, se requiere de la presentación del informe, la certificación de recibo a satisfacción del servicio y/o bien; y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin pendientes)

Graciela María Ustariz Manjarrés  
Subdirectora General

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR /o  
ORDENADOR DEL GASTO



\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SUPERVISOR /o  
ORDENADOR DEL GASTO



\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA