

	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	CODIGO: FR-1604-GCON-01	VERSION 02
	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		

FECHA: 11 de abril de 2016 Informe No. 2

PROCESO: GESTION DE REDUCCION DEL RIESGO

No. CONTRATO: UNGRD 38-2016

CONTRATISTA: DIEGO CAMILO GONZALEZ OSPINA

IDENTIFICACIÓN: 80.767.738

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 6 Días: 0

PRORROGA: Meses: 0 Días:

FECHA DE INICIO: 12 DE FEBRERO DE 2016

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 11 DE AGOSTO DE 2016

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del proyecto "Asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012", en la formulación del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de desastres de acuerdo con los lineamientos establecidos en la Ley 1523 de 2012.

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 24.600.000

VALOR ADICION: \$ 0

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 24.600.000

FORMA DE PAGO: 6 PAGOS

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: 12/03/2016 - 11/04/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Presentar dentro de los ocho (8) días siguientes al inicio del contrato, un Plan de Trabajo previa aprobación del supervisor del contrato, en el cual se especifiquen las actividades a realizar con su respectivo cronograma, que asegure el cumplimiento de las metas establecidas en el marco del proyecto de asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres de acuerdo a lo establecido en la Ley 1523 de 2012	Elaboración plan de trabajo donde se contemplaron las actividades a desarrollar según los departamentos y municipios asignados para las labores de asistencia técnica incluyendo el plan departamental para cundinamarca según el cumplimiento del objeto del contrato	Plan de trabajo y cronograma de actividades CT UNGRD038-2016, entregado y con correcciones
2. Apoyar a los CMGRD en el seguimiento de la formulación, actualización y/o mejoramiento del respectivo Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de los municipios asignados, siguiéndolo la metodología del proyecto de asistencia técnica y haciendo el seguimiento a los avances y evolución de esta formulación, impulsando la inclusión del mayor número de escenarios de riesgo y recomendando oportunamente los ajustes pertinentes.	Se realizaron talleres de asistencia técnica para los municipios de Supatá, Mosquera, Chia y Sutatausa - Cundinamarca en el cual se dieron lineamientos al CMGRD para la formulación y/o actualización de su PMGRD	Informe de taller - Acta de compromiso - Listado de asistentes - certificado de permanencia.
3. Brindar acompañamiento profesional en la realización de reuniones y talleres de capacitación, y apoyo en el cumplimiento del proyecto de asistencia técnica de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.	* Se programó el taller departamental con Cundinamarca para el día 29 de abril de 2016 luego de que se pospuso aproximadamente 3 veces. * Taller de capacitación sobre SNGRD y ley 1523 dictado a personal de Ponalzar y Ejército en el marco del proceso de capacitación que adelanta la Cruz Roja como parte de un proyecto financiado a través de la Comisión Europea DIPECHO IX. * Asistente virtual foro de Integración de la gestión del riesgo de desastres en la formulación del Plan de Desarrollo Municipal - FEDEMUNICIPIOS * Asistencia Conferencia "Agua Objetivo Vital" Acompañamiento Taller IPACC regional - Departamento Nacional de Planeación	* Correo de confirmación por parte de Claudia Cante, profesional encargada de la logística de la reunión. * Correo de confirmación - Lista de asistencia. Confirmación de Registro vía mail. * Listado de asistencia. * Listado de asistencia.
4. Apoyar en la orientación a los CMGRD en la implementación de los instrumentos de planificación y en general de los procesos de la gestión del riesgo y en especial las acciones que por sus condiciones de riesgo la entidad territorial decida adelantar en los campos del conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y preparación para la respuesta, con miras a fortalecer su proceso de desarrollo.	Se realizaron talleres de asistencia técnica para los municipios de Supatá, Mosquera, Chia y Sutatausa - Cundinamarca en el cual se dieron lineamientos al CMGRD para la formulación y/o actualización de su PMGRD	Informe de taller - Acta de compromiso - Listado de asistentes - entrega de material lúdico e informativo al CMGRD
5. Presentar de manera periódica información consolidada sobre los avances y resultados de la asistencia técnica en la respectiva zona, con base en los instrumentos e indicadores generados y suministrados por la supervisión del contrato	Se realizaron los respectivos informes de taller respectivo al acompañamiento de los municipios de Supatá, Mosquera, Chia y Sutatausa - Cundinamarca	Informes de taller en físico y en digital
6. Apoyar el proceso de comunicación con los Consejos Municipales y Departamentales para la Gestión del Riesgo de Desastres, que soporte la coordinación y el seguimiento a las actividades efectuadas, a través del intercambio de información escrita y permanente.	Envío y recepción de lineamientos enfocados a los PMGRD con los diferentes municipios a asistir del departamento de cundinamarca.	* Envío por parte de los municipios vía correo del PMGRD de Gachancipa y Ubaté * Envío de las circulares emitidas desde la UNGRD para cundinamarca referentes a incorporación de GRD en sus POT y formulación del PMGRD
7. Apoyar en la programación y coordinación de actividades interinstitucionales del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto de asistencia técnica en gestión local del riesgo, previa aprobación del supervisor del contrato	* Taller de capacitación sobre SNGRD y ley 1523 dictado a personal de Ponalzar y Ejército en el marco del proceso de capacitación que adelanta la Cruz Roja como parte de un proyecto financiado a través de la Comisión Europea DIPECHO IX.	* Listado de asistencia, confirmación vía correo



INFORME DE SUPERVISIÓN
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CODIGO:
FR-1604-GCON-01

VERSION 02

8. Mantener actualizada la documentación y sistematización de la información sobre el desarrollo y resultados de la ejecución del proyecto de asistencia técnica.	Se realice el informe del primer taller respectivo al acompañamiento del municipio de supatá - Cundinamarca	Informe de taller
9. Apoyar en la preparación de conceptos técnicos e informes relacionados con el objeto del contrato.	Respuesta al municipio de Gachancipa respecto a la adopción de su PMGRD, debate dentro del 1er taller en el municipio	* correos electrónicos * Informe de taller
10. Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General de la UNGRD y el supervisor para el desarrollo de las actividades que se ejecuten en cumplimiento del presente contrato, las cuales deberán articularse con el Plan de Acción de la UNGRD.	Respuesta mediante oficios a solicitudes (Municipio de Anza, Uniminuto, Municipio de Lórica)	oficios remitidos, correos electrónicos
11. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del presente contrato.	Respuesta mediante oficios a solicitudes (Municipio de Anza, Uniminuto, Municipio de Lórica)	oficios remitidos, correos electrónicos

