

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO:</b> FR-1604-GCON-01	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**FECHA:** 21 de Marzo de 2016 **Informe No.** 2

**PROCESO:** GESTIÓN DE REDUCCIÓN DEL RIESGO

**No. CONTRATO:** CONTRATO UNGRD 016 - 2016

**CONTRATISTA:** ANDRÉS IVÁN RODRÍGUEZ MARTHA

**IDENTIFICACIÓN:** 19.491.016

**PLAZO INICIAL DEL CONTRATO :** Meses: 6 Dias: 0

**PRORROGA:** Meses: 0 Dias:

**FECHA DE INICIO:** 22 de enero de 2016

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 21 de julio de 2016

**FECHA DE SUSPENSIÓN:**

**FECHA DE REINICIO:**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del Proyecto de Asistencia Técnica en Gestión local del riesgo a nivel Municipal y Departamental para el acompañamiento de entidades territoriales en la construcción de Documentos de Lineamientos de Integración de la Gestión del Riesgo en Planes de Ordenamiento Territorial, articulados al plan de inversiones de municipios priorizados, de acuerdo con lo definido en la Ley 1523 de 2012.

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000

**VALOR ADICION:** \$ 0

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000  
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

**FORMA DE PAGO:** 6 PAGOS DE \$6.700.000

**PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** 22/02/2016 - 21/03/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
Presentar dentro de diez (10) días siguientes al inicio del contrato, un Plan de Trabajo previa aprobación del Supervisor, en el cual se especifiquen las actividades a realizar con su respectivo cronograma, que asegure el cumplimiento de las metas establecidas en el marco de la asistencia técnica en gestión del riesgo a nivel municipal y departamental en el marco del contrato.	Reunión de inducción sobre estrategia para la asistencia técnica para el año 2016	Plan de trabajo con base en el cronograma general
Elaborar documentos municipales de línea base y documentos municipales de lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en la revisión y ajustes de los POT articulados al Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo Municipal y al Plan Municipal de Gestión del Riesgo –PMGRD, de acuerdo con la metodología y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato, para los municipios priorizados en la región Caribe.	No aplica en esta etapa de ejecución	No aplica en esta etapa de ejecución

<p>Prestar asistencia técnica a las Secretarías Municipales y Departamentales de Planeación, a los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres – CMGRD y/o acompañamiento a los Consejos Departamentales para la Gestión del Riesgo de desastres – CDGRD y Corporaciones Autónomas Regionales - CAR, en los municipios priorizados de la región Caribe, en los aspectos relacionados con la integración de los procesos de gestión del riesgo de desastres en los instrumentos de planificación territorial, dispuestos en el capítulo III de la ley 1523 de 2012.</p>	<p>verificación y consolidación de la base de datos de actores regionales y locales de los territorios asignados para la asistencia técnica</p>	<p>base de datos de actores en proceso de consolidación</p>
<p>Dirigir la realización de las reuniones y talleres que sean necesarios para el cumplimiento de la asistencia técnica de acuerdo con la metodología y programación acordada con el Supervisor del contrato.</p>	<p>Talleres municipales y departamentales en el marco de la asistencia técnica para la integración de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial</p>	<p>Realización de talleres de entrega de documentos elaborados para los municipios priorizados en 2015: Departamento del Atlántico, municipios de Puerto Colombia, Juan de Acosta, Galapa, Baranoa, Polonuevo, Malambo, Sabanagrande, Santo Tomás, Palmar de Varela, marzo 9 y 10. Departamento de Bolívar, municipios de Turbaco, Arjona y Turbana, marzo 11. Departamento del Magdalena, municipios de Ciénaga y Pueblo Viejo, marzo 14. Realización de taller de inicio de asistencia técnica para la elaboración de documentos de evaluación de la integración de la gestión del riesgo en los planes de ordenamiento territorial de los municipios priorizados del Cesar: Manaure Balcón del Cesar, San Diego, La Paz y Agustín Codazzi, marzo 17. Realización de taller regional de capacitación en gestión del riesgo por parte de la UNGRD, departamento del Cesar, marzo 18.</p>
<p>Apoyar la elaboración de un documento general de Línea Base sobre avances de la integración de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial.</p>	<p>No aplica en esta etapa de ejecución</p>	<p>No aplica en esta etapa de ejecución</p>
<p>Atender las directrices e instrucciones impartidas por el Director General de la UNGRD y del Supervisor en cuanto a la articulación de las actividades que desarrolle en cumplimiento del presente contrato con el plan de acción de la UNGRD, para la preparación de conceptos técnicos e informes.</p>	<p>A la fecha no se ha recibido ninguna instrucción específica de parte del Director relacionado con el cumplimiento del Plan de Acción de la UNGRD. Por directriz del Subdirector de Reducción del Riesgo se adelantó jornada de trabajo en video conferencia con los profesionales de asistencia técnica y los funcionarios de la SRR.</p>	<p>No aplica en esta etapa de ejecución</p>
<p>Las demás actividades que le sean asignadas y se deriven del objeto del presente contrato.</p>	<p>Durante el periodo febrero 22 a marzo 21 de 2016 no se definieron actividades por parte del supervisor del contrato diferentes a las desarrolladas, en relación con esta obligación.</p>	<p>No aplica en esta etapa de ejecución</p>





**INFORME DE SUPERVISIÓN  
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CODIGO:  
FR-1604-GCON-01**

**VERSION 02**

**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**

**REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)**

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

**OBSERVACIONES**

Rafael Saénz  
Profesional especializado - Línea Instrumentos de Planificación

**NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR**

**FIRMA DEL SUPERVISOR**

Andrés Iván Rodríguez  
**NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA**

V.B.  
NOTA: