

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO:</b> FR-1604-GCON-01	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**FECHA:** 12 de marzo de 2016 Informe No. 2  
**PROCESO:** GESTION GERENCIAL  
**No. CONTRATO:** UNGRD 05  
**CONTRATISTA:** GUSTAVO ADOLFO QUINTERO QUINTERO  
**IDENTIFICACIÓN:** 76.318.332  
**PLAZO INICIAL DEL CONTRATO :** Meses: 6      Dias:  
**PRORROGA:** Meses: 0      Dias:  
**FECHA DE INICIO:** 13 de enero de 2016  
**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 12 de julio de 2016  
**FECHA DE SUSPENSIÓN:**  
**FECHA DE REINICIO:**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestar los servicios profesionales para apoyar la gestión de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el marco del proyecto "Asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del Sistema Nacional De Gestión Del Riesgo De desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012" brindando acompañamiento a los municipios asignados por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el apoyo a la Formulación de Proyectos de inversión asociados a la Gestión del Riesgo de Desastres.

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000  
**VALOR ADICION:** Adición 1. \$ 0      Adición 2.      Adición 3.  
**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** \$ 40.200.000  
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)  
**FORMA DE PAGO:** 6 PAGOS  
**PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** 13/02/2016 - 12/03/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1 Presentar dentro de los ocho (8) días siguientes al inicio del contrato, un Plan de Trabajo previa aprobación del supervisor, en el cual se especifiquen las actividades a realizar con su respectivo cronograma, que asegure el cumplimiento de las metas establecidas en el marco del proyecto de "asistencia técnica a las entidades territoriales en la implementación de los componentes del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres de acuerdo a lo establecido en la ley 1523 de 2012 brindando acompañamiento a los municipios asignados por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres en el apoyo a la formulación de proyectos de inversión a nivel territorial asociados a la Gestión del Riesgo de Desastres.	SE PRESENTO PLAN DE TRABAJO ENVIADO A LA COORDINADORA DEL PROYECTO	DOCUMENTO PLAN DE TRABAJO
2 Brindar acompañamiento técnico y asistir a los municipios en el uso de las metodologías establecidas por el Departamento Nacional de Planeación para la formulación de proyectos de inversión, así como en la normatividad definida para su registro en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional	SE APOYO LA CREACION DE LA GUIA PARA LA FORMULACION DE PROYECTOS Y LA PRESENTACION BASIC DE PPT	DOCUMENTOS
3 Orientar a los CMGRD asignados por la UNGRD en la revisión del componente programático de sus Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres y la priorización de acciones que ayuden al municipio en la formulación de los proyectos de gestión del riesgo.	SE LOGRO COORDINAR LA REALIZACION DE LOS TALLERES DEPARTAMENTALES DE VALLE DEL CAUCA - CAQUETA Y HUILA	FECHAS DE TALLER YA DEFINIDAS
4 Orientar a los CMGRD en la formulación de proyectos de inversión territoriales de los procesos de la gestión del riesgo y en especial las acciones que por sus condiciones de riesgo la entidad territorial decida adelantar en los campos del conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y preparación para la respuesta, con miras a fortalecer su proceso de Gestión del Riesgo de Desastres	NO SE HAN REALIZADO HASTA EL MOMENTO SE ESTAN COORDINANDO ACTIVIDADES Y CREANDO INSUMOS	GUIA PRELIMINAR Y PRESENTACION CREADA
5 Orientar y apoyar a los CMGRD asignados por la UNGRD en el acompañamiento en la realización de talleres que les permita a los municipios formular proyectos de inversión a nivel territorial asociados a las acciones establecidas en el componente programático de sus respectivos Planes Municipales de Gestión del Riesgo de Desastres	SE LOGRO COORDINAR LA REALIZACION DE LOS TALLERES DEPARTAMENTALES DE VALLE DEL CAUCA - CAQUETA Y HUILA	AGENDAS CONFIRMADAS
6 Brindar acompañamiento en la realización de reuniones y dirigir los talleres de capacitación y apoyo requeridos para el cumplimiento del proyecto, de acuerdo con las instrucciones y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato.	SE HAN REALIZADO REUNIONES CON LOS CGRD PARA COORDINAR LA INTERVENCION	REUNIONES VIRTUALES
7 Presentar de manera periódica los resultados e información consolidada sobre los avances de la asistencia técnica en los respectivos municipios, con base en los instrumentos e indicadores generados por la supervisión del contrato	SE PRESENTA SEGUNDO INFORME DE ACTIVIDADES CONFORME A LO ACORDADO	INFORME
8 Mantener comunicación escrita y permanente con los Consejos Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres que soporten la coordinación y el seguimiento a las labores efectuadas	SE HA ESTABLECIDO COMUNICACIÓN CON LOS CGRD DEL VALLE DEL CAUCA HUILA Y CAQUETA	CORREOS ELECTRONICOS Y REUNIONES VIRTUALES

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

9	Programar y coordinar actividades interinstitucionales de Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres a nivel regional y municipal para fortalecer el desarrollo del proyecto previa aprobación del supervisor del contrato	NO SE HAN REGISTRADO ESTE TIPO DE REUNIONES	N/A
10	Mantener actualizada la documentación y sistematización de la información sobre el desarrollo y resultados de la ejecución del proyecto	SE MANTIENE ACTUALIZADA TODA LA DOCUMENTACION DEL PROYECTO	ARCHIVOS DIGITALES
11	Realizar un informe final por cada uno de los municipios asistidos	AL FINAL DEL CONTRATO	N/A





INFORME DE SUPERVISIÓN  
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

CODIGO:  
FR-1604-GCON-01

VERSION 02

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

--	--	--	--	--	--	--

 <small>Comisión Nacional para el Desarrollo del Transporte Urbano</small> <small>Ministerio Nacional de Transportes y Obras Públicas</small>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

REPORTE DE TRANSPORTE (AEREO, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

*[Handwritten signature]*

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

*[Handwritten signature]*

GUSTAVO DOLFO QUINTERO QUINTERO  
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

FIRMA DEL SUPERVISOR

V.B.  
NOTA: