

	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**FECHA:** 04 de octubre de 2016 Informe No. 2  
**PROCESO:** GESTIÓN DE REDUCCION DEL RIESGO  
**No. CONTRATO:** 128-2016  
**CONTRATISTA:** DIEGO ARMANDO RIVERA GUTIERREZ  
**IDENTIFICACIÓN:** 1.053.771.877  
**PLAZO INICIAL DEL CONTRATO :** Meses: 4      Días: 24  
**PRORROGA:** Meses: 0      Días:  
**FECHA DE INICIO:** 08 DE AGOSTO 2016  
**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 31 DE DICIEMBRE DE 2016  
**FECHA DE SUSPENSIÓN:**  
**FECHA DE REINICIO:**  
**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MARCO DEL PROYECTO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN LA GESTIÓN LOCAL DEL RIESGO A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE ENTIDADES TERRITORIALES EN LA CONSTRUCCIÓN DE DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS DE INTEGRACIÓN DE LA GESTIÓN DEL RIESGO EN PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ARTICULADOS AL PLAN DE INVERSIONES DE MUNICIPIOS PRIORIZADOS, DE ACUERDO CON LO DEFINIDO EN LA LEY 1523 DE 2012  
**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$ 32.160.000  
**VALOR ADICIÓN:** \$ 0  
**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** \$ 32.160.000  
(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)  
**FORMA DE PAGO:** 05 PAGOS  
**PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:** 8/09/2016 - 7/10/2016

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Actualizar documentos municipales de línea base y elaborar documentos municipales de lineamientos para la integración de la gestión del riesgo en la revisión y ajustes de los POT articulados al Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo Municipal y al Plan Municipal de Gestión del Riesgo —PMGRD, de acuerdo con la metodología y programación acordada para el efecto con el supervisor del contrato	1) Documentos línea base aprobados para los municipios de la región eje cafetero y Nariño. Nariño y eje cafetero. Actividad realizada: Municipios Ipiales, Tuquerres, Sapuyes y Guachucal (Nariño), y Villamaría y Neira (Caldas). 2) Avance Documentos Lineamientos para los municipios de la región eje cafetero. Cafetero: Neira y Villamaría. Fecha: desde el 15 septiembre de 2016	1) Documentos Línea Base municipios del Eje Cafetero y Nariño . Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Lady Parra 2) Informes semanales. Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Juan Pablo jojoa
2. Apoyar la elaboración de documentos e informes que consoliden los resultados de los documentos municipales de Línea Base sobre avances de la integración de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial.	1) Documentos línea base aprobados para los municipios de la región eje cafetero y Nariño. Nariño y eje cafetero. Actividad realizada: Municipios Ipiales, Tuquerres, Sapuyes y Guachucal (Nariño), y Villamaría y Neira (Caldas). 2) Actualización reporte de resultados asistencia técnica y documentos Línea Base y Lineamientos Fecha: 28 de septiembre de 2016	1) Documentos Línea Base municipios del Eje Cafetero y Nariño . Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Lady Parra 2) Reporte de resultados. Por solicitud de: Cronograma de trabajo UNGRD Enviado a: Juan Pablo jojoa
3. Mantener comunicación escrita y permanente con los Consejos Departamentales y Municipales para la Gestión del Riesgo de Desastres y las Secretarías de Planeación que soporten la coordinación y el seguimiento a las actividades efectuadas	1) comunicación Coordinadores municipales y departamentales TOUR SEMANA DE LA REDUCCIÓN DEL RIESGO. realizada: UDEGERD Quindío, UDEGER CALDAS y UDEGER Risaralda	1) Correo electrónico; comunicación fechas de tour región 5, coordinación y acompañamiento. Por solicitud de: Cronograma UNGRD Enviado a: coordinadores departamentales y municipales



	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS</b>	<b>CODIGO: FR-1604-GCON-01</b>	<b>VERSION 02</b>
	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>		

**INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAIS**

*REPORTE DE VIAJE*

No. DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	FECHA DE RESOLUCION y/o AUTORIZACION	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

*REPORTE DE TRANSPORTE (AEREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)*

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

**OBSERVACIONES**

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere la presentación del mismo, la certificación de hecho a satisfacción del servicio y/o bien, y para los personal militares el formato estandarizado de participación y/o prestación)

IVAN HERNANDO CAICEDO RUBIANO  
SUBDIRECTOR REDUCCIÓN DEL RIESGO

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR

*Ivan Caicedo*

FIRMA DEL SUPERVISOR

*Diego Rivera*

DIEGO ARMANDO RIVERA GUTIERREZ

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

Lady Parra

NOTA:

*LP/2*