



**INFORME DE SUPERVISIÓN
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CÓDIGO:
FR-1604-GCON-01**

VERSIÓN 03

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

F.A: 04/02/2019

FECHA: 2 de julio de 2019 Informe No. 6

PROCESO: OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFORMACION

No. CONTRATO: UNGRD 001-2019

CONTRATISTA: LADY JULIETH GAITAN AGUILERA

IDENTIFICACIÓN: 1.014.227.092

PLAZO INICIAL DEL CONTRATO : Meses: 5 Días: 22

PRORROGA: Meses: Días:

FECHA DE INICIO: 9/01/2019

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30/06/2019

FECHA DE SUSPENSIÓN:

FECHA DE REINICIO:

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar los servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación e Información para el desarrollo de las acciones que conlleven al cumplimiento de los requisitos ambientales exigidos por las entidades correspondientes, así como gestionar el fortalecimientos de compromisos ambientales adoptados por la UNGRD

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 42.540.846,00

Adición 1.

Adición 2.

Adición 3.

VALOR ADICIÓN:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:

(Vr. Inicial+Vrs. adiciones)

\$ 42.540.846,00

FORMA DE PAGO:

Síes (6) desembolsos así: a) Dos (5) desembolsos por mensualidad vencida por valor de SIETES MILLONES CUATROCIENTOS DIESEINUEVE MIL NOVECIENTOS QUINCE PESOS CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$7.419.915) y b) Un (1) último pago por valor proporcional de los días de servicio contados hasta la finalización del contrato correspondiente a la fracción del mes hasta el 30 de Junio de 2018.

**PERIODO A QUE
CORRESPONDE EL INFORME:**

9/06/2019

- 30/06/2019

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Planificar y Gestionar actividades de tipo ambiental que aseguren el cumplimiento de los requisitos legales en materia ambiental.	Durante este Perido se desarrollaron campañas publicitarias para conmemoracion al Dia Internacional de la No Bolsa plastica el dia 3 Julio. Ademas fueron remitidos los estudios previos y analisis del sector para la contratacion del contrato de Huella de carbono con las respectivas correcciones para poder ser celebrados .	Z:\2019\Contratos\Huella de Carbono Z:\TRD-PLANEACION\DOCUMENTOS_DE_APOYO\SIPLAG\2019\1. G Ambiental 2019\Campañas Amb
2. Promover desde la Oficina Asesora de Planeación e Información actividades, programas y proyectos encaminados al cumplimiento a las políticas de tipo ambiental establecidas en la UNGRD.	Se ha venido fortalecimiento cada uno de los programas del sistema de gestion ambiental, para lo cual durante este periodo se realizaron capacitacion y sencibilizacion sobre la generacion de residuos solidos y el No uso de las Bolsas Plasticas	Z:\TRD-PLANEACION\DOCUMENTOS_DE_APOYO\SIPLAG\2019\1. G Ambiental 2019\6.2 Programas de Gestión\1. Gestión Integral de Residuos
3. Realizar control y seguimiento a la ejecución de los planes, programas, proyectos, cumplimiento de la documentación y demás actividades que contribuyan al cumplimiento ambiental de la UNGRD	Se realizo el recoleccion de datos para la medicion de indicadores.	Z:\2019\SIPLAG\1. G Ambiental 2019\9.1 Seguimiento, Medición, Analisis y Eval
4. Desarrollar actividades de asesoría a las dependencias en relación con temas ambientales.	Se reunion de lider para el Esquema de fortalecimiento en Modulo II refernete a Salud y seguridad en el Trabajo .	Z:\2019\SIPLAG\Planeacion SIPLAG 2019\Plan de Accion 2019\Esquema Fortalecimiento Lideres SIPLAG
5. Elaborar, actualizar, evaluar y mejorar los documentos y políticas de tipo ambiental establecidas en la Entidad.	Se da continua con la revision de la matriz de aspectos ambientale de la UNGRD al igual de la matriz legal, para que estos cumplan con las funciones y los ordenamientos nacionales estales y/o locales.	Z:\2019\SIPLAG\Acciones correctivas-preventivas
6. Dar cumplir con los lineamientos de la Oficina Asesora de Planeación e Información, en lo relacionado la gestión ambiental.	Durante este periodo no se desarrollaron actividades relacionadas	N.A

LIQUIDACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
(Persona Natural)

Liquidación de aportes a sistema de Salud , Pensión y ARL.

Valor cobro Periodo \$ 5.441.271

	Liquidación	Aporte	Diferencia
Aporte a sistema de salud (12,5% del 40%)	\$ 272.064	\$ 371.000 ✓	\$ (98.936)
Aporte a sistema de pensión (16% del 40%)	\$ 348.241	\$ 474.900 ✓	\$ (126.659)
Aporte ARL (0,522% del 40%)	\$ 11.361	\$ 15.500 ✓	\$ (4.139)
TOTAL	\$ 631.666	\$ 861.400	\$ (229.734)

Número de planilla 7721033782 ✓

Periodo cotizado Junio ✓

PARAFISCALES Y APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL
(Persona Jurídica)

PERIODO APORTADO O CERTIFICADO	FECHA DE CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR (Coloque el nombre del Representante Legal o Revisor Fiscal)

INFORME DE DELEGACIONES FUERA DE LA CIUDAD y/o PAÍS

REPORTE DE VIAJE

No. DE RESOLUCIÓN y/o AUTORIZACIÓN	FECHA DE RESOLUCIÓN y/o AUTORIZACIÓN	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS



**INFORME DE SUPERVISIÓN
DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS**

**CÓDIGO:
FR-1604-GCON-01**

VERSIÓN 03

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

F.A: 04/02/2019

REPORTE DE TRANSPORTE (AÉREOS, TERRESTRE y/o MARÍTIMOS)

No. DE SOPORTE	TIPO	LUGAR ORIGEN	LUGAR DESTINO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. DÍAS

OBSERVACIONES

(Para hacer efectivo el último pago, se requiere de la presentación del informe, la certificación de recibo a satisfacción del servicio y/o bien; y para las personas naturales el formato diligenciado de certificación sin pendientes)

NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR /o
ORDENADOR DEL GASTO

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA

FIRMA DEL SUPERVISOR /o
ORDENADOR DEL GASTO