Código Caracterización	C-1601-GTH-01	**Versión**	06	**Fecha**	04/08/2023
Nombre del proceso	**GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**				
Tipo de proceso	Apoyo				
Objetivo	Administrar de manera eficiente el talento humano al servicio de la UNGRD, mediante la realización de actividades de ingreso, desarrollo y retiro de personal para cada vigencia, que involucren la totalidad de los servidores públicos, garantizando la idoneidad y competencia, y fortaleciendo el clima y la cultura laboral.				
Alcance	Inicia con la selección del personal y termina con la desvinculación de los servidores públicos y atención a los requerimientos posteriores a dicha desvinculación. Incluye todas las actividades de desarrollo laboral relacionadas con situaciones administrativas, ejecución de los planes de gestión de talento humano y las actividades del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.				
Responsable	Coordinador (a) Grupo de Talento Humano.				

PLANEAR				
PROVEEDORES	**ENTRADAS**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	**CLIENTES**
Departamento Administrativo de la Función Pública	Ley, Decretos, Resoluciones, MIPG y Guías Lineamientos de Administración de Personal	Formular políticas de talento humano	Políticas de Gestión del Talento Humano (Procedimientos, Circulares y Resoluciones)	Todos los procesos
Comisión Nacional del Servicio Civil				
Ministerio de Trabajo			Manual de Funciones y Competencias Laborales	Todos los procesos
Departamento Administrativo de la Presidencia de la República	Plan Estratégico Sectorial		Distribución de la Planta de Personal	Todos los procesos
Direccionamiento Estratégico y Planeación	Plan Estratégico Institucional Plan de Acción		Plan Estratégico de Talento Humano	Todos los procesos

Todos los procesos	Manual de funciones y competencias laborales	Reportar ante la Comisión Nacional del Servicio Civil los empleos con vacancia definitiva y no ofertados	Oferta OPEC	Comisión Nacional del Servicio Civil
Gestión Talento Humano	Plan Estratégico de Talento Humano	Formular los Planes Anuales de Talento Humano	Plan Anual de Vacantes y Plan de Previsión de Recursos Humanos, Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar Laboral e Incentivos, Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, Monitoreo y Seguimiento del SIGEP, Evaluación y medición del Desempeño Laboral	Todos los procesos
Todos los procesos	Encuesta de Necesidades de Bienestar y Capacitación			
	Percepción del Código de Integridad			
	Resultados de Evaluación y medición del Desempeño Laboral y Acuerdos de Gestión			
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	Encuesta de Ambiente y Desempeño Institucional			
Departamento Administrativo de la Función Pública	Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión - FURAG			
	Matriz de Gestión Estratégica de Talento Humano			
	Lineamientos y guías para los planes de talento humano			
Todos los procesos	Exámenes Médicos Ocupacionales			

Todos los procesos	Encuestas de clima organizacional y/o batería de riesgo psicosocial			
Planeación Estratégica	Documento para formulación y seguimiento de planes y programas		Plan de Acción anual del proceso de Gestión de Talento Humano	Planeación Estratégica
Gestión Administrativa	Plan Anual de Adquisiciones		Presupuesto	Todos los procesos
Gestión Talento Humano	Planta de Personal	Proyectar costos de Personal de la vigencia	Formato de Anteproyecto de Presupuesto	Planeación Estratégica
Ministerio de Hacienda y Crédito Público	Lineamiento para proyección de gastos de personal			
Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Documento metodología de gestión del riesgo	Identificar los riesgos y controles	Mapa de riesgos y oportunidades del proceso de Gestión Talento Humano	Sistema Integrado de Planeación y Gestión
Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Ficha De Indicadores	Formular los indicadores del proceso Gestión Talento Humano	Indicadores formulados del proceso Gestión de Talento Humano en NEOGESTIÓN	Sistema Integrado de Planeación y Gestión

HACER

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTES
Todos los procesos	Necesidades institucionales para provisión del cargo	Seleccionar el personal provisional o de libre nombramiento y remoción	Verificación de Estudios y Experiencia	Director General
			Acto administrativo de nombramiento	Gestión Talento Humano
			Acta de Posesión	

Gestión Talento Humano	Plan Anual de Vacantes y Plan de Previsión de Recursos Humanos		Apertura de historia laboral	
Aspirante	Hoja de vida del aspirante Registro en SIGEP		Afiliaciones al Sistema de seguridad Social	EPS, ARL, AFP , Caja de Compensación
Comisión Nacional del Servicio Civil	Lista de Elegibles	Realizar vinculación Laboral por Concurso de Méritos	Acto administrativo de nombramiento	Gestión Talento Humano
			Acta de Posesión	
			Historia laboral	
Aspirante	Hoja de vida del aspirante Registro en SIGEP		Afiliaciones al Sistema de seguridad Social	EPS, ARL, AFP , Caja de compensación
Todos los procesos	Necesidad institucional para vinculación del practicante	Vincular y Formalizar Practicantes	Carpeta de practicante	Gestión Talento Humano
Instituciones de Educación Superior y Cajas de Compensación	Solicitud de práctica			
Convenios o carta de intención con Entidades u Organismos	Hoja de Vida del practicante, Requisitos de cumplimiento para la vinculación			
Gestión Talento Humano	Listado de personal nuevo	Realizar Jornada de Inducción	Listados de asistencia y evaluación de la inducción	Gestión Talento Humano
Todos los procesos	Programación de inducción a cargo de			

	los jefes de dependencia			
Todos los procesos	Manual de funciones y competencias laborales Plan de acción de cada dependencia	Concertación Compromisos Funcionales y Competencias Comportamentales	Compromisos Funcionales y Competencias Comportamentales concertados	Gestión Talento Humano
Planeación Estratégica	Plan de Acción de Talento Humano	Ejecutar actividades de los Planes de Gestión de Talento Humano	Encuestas de satisfacción de las actividades de los planes de talento humano	Todos los procesos
Todos los procesos	Plan Anual de Vacantes y Plan de Previsión de Recursos Humanos, Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar Laboral e Incentivos, Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, Monitoreo y Seguimiento del SIGEP, Evaluación y medición de Desempeño laboral, Plan anual de adquisiciones de Talento Humano		Listados de asistencia	Gestión de Talento Humano
			Evaluaciones de eficacia de las capacitaciones internas e informes de resultados	Entidad o persona que dicta el curso
Funcionarios	Novedades	Liquidar nómina y novedades de personal	Liquidación de Nómina	Gestión Financiera
Entidades financieras			Planilla Integrada de Liquidación de Aportes - PILA	

Convenios			Cesantías	
Caja de Compensación			Desprendible de pago	Funcionarios
Fondos de Empleados			Actos administrativos de las novedades de personal	
Juzgados			Certificaciones de situaciones administrativas	
Todos los procesos	Concertación Compromisos Funcionales y Competencias Comportamentales	Aplicar la evaluación y medición del desempeño laboral	Evaluación y medición del desempeño laboral y evidencias	Gestión Talento Humano
			Evaluación de los acuerdos de gestión para los Gerentes Públicos	
			Planes de mejoramiento	
			Actualización al registro público de empleo por vinculación en Carrera Administrativa	Comisión Nacional del Servicio Civil
Gestión Talento Humano	Listado de personal	Realizar jornada de reinducción	Evaluación de la reinducción	Gestión Talento Humano
Todos los procesos	Programa de reinducción a cargo de los jefes de dependencia		Listados de asistencia	
Funcionarios	Renuncia	Tramitar el retiro de los funcionarios	Acto administrativo de desvinculación y solicitud de sin pendientes	Funcionarios
			Sin pendientes	Todos los procesos

	Abandono de cargo		Registro público de empleo por desvinculación actualizado (Carrera Administrativa)	Comisión Nacional del Servicio Civil
	Entregables		Registro en el SIGEP (desvinculación)	Departamento Administrativo de la Función Pública
Director General	Declaración de Insubsistencia		Liquidación de prestaciones sociales	Gestión Financiera
Todos los procesos	Informe de cumplimiento de actividades del practicante	Tramitar el retiro del practicante	Solicitud de Certificación de cumplimiento de actividades	Tutor de Instituciones de Educación Superior y Cajas de Compensación u Otras Entidades

VERIFICAR				
PROVEEDORES	**ENTRADAS**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	**CLIENTES**
Gestión Talento Humano	Plan Anual de Vacantes y Plan de Previsión de Recursos Humanos, Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar Laboral e Incentivos, Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, Monitoreo y Seguimiento del	Realizar el seguimiento a la ejecución de actividades de los Planes de Gestión de Talento Humano	Resultados y análisis de indicadores del Plan Estratégico de Talento Humano	Sistema Integrado de Planeación y Gestión

	SIGEP, Evaluación y medición de Desempeño.			
Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Indicadores formulados del proceso Gestión Talento Humano en NEOGESTIÓN	Realizar la medición de los indicadores del proceso Gestión Talento Humano y analizar los resultados obtenidos.	Resultados y análisis del Indicador	Sistema Integrado de Planeación y Gestión
Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Solicitud de avance de las actividades o materialización de riesgos	Realizar el reporte de avance a las actividades del mapa de riesgos y oportunidades e informar si alguno de los riesgos fue materializado y actualizar la matriz.	Reporte del avance de las actividades o materialización de riesgos (si aplica)	Sistema Integrado de Planeación y Gestión
Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Solicitud de avances en las acciones de los	Realizar seguimiento de avance de actividades descritas en los planes de	Registro de avance en las actividades en los planes de mejoramiento	Sistema Integrado de Planeación y Gestión
	planes de mejoramiento del proceso	mejoramiento para el proceso Gestión Talento Humano		
Evaluación y Seguimiento	Informe de auditoría de control interno	Formular acciones frente al informe de auditora de control interno	Acciones correctivas y de mejora [Planes de mejoramiento]	Evaluación y Seguimiento

Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Informes de Auditorías Actas Revisión por la Dirección o Comité Institucional de Gestión y Desempeño Inspecciones integrales Matriz de requisitos legales SIPLAG Resultados de indicadores no satisfactorios Materialización de riesgos PQRSD (si aplica)	Formular acciones frente a: hallazgos, resultados no satisfactorios o mejoras identificadas en el proceso Gestión Talento Humano	Acciones correctivas y de mejora [Planes de mejoramiento] Actualización de la matriz de riesgos y oportunidades	Sistema Integrado de Planeación y Gestión
Planeación Estratégica	Solicitud de reporte avance de FURAG	Reportar el avance de las actividades de gestión de acuerdo con el FURAG	Reporte avance FURAG	Planeación Estratégica
Planeación Estratégica	Solicitud de reporte avance plan de acción	Reportar las actividades realizadas en el proceso Gestión Talento Humano de acuerdo con el Plan de Acción	Reporte avance de las actividades del Plan de Acción	Planeación Estratégica

ACTUAR				
PROVEEDORES	**ENTRADAS**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	**CLIENTES**
Sistema Integrado de Planeación y Gestión	Acciones Correctivas y de mejora [Plan de mejoramiento por	Implementar y reportar las oportunidades, acciones correctivas y de mejora	Reporte de avance y descripción de evidencias	Sistema Integrado de Planeación y Gestión

	las diferentes fuentes del procedimiento de acciones correctivas y de mejora]	Actualización de la matriz de riesgos y oportunidades	Matriz de riesgos actualizada	Sistema Integrado de Planeación y Gestión

RECURSOS	**DOCUMENTOS Y REGISTROS ASOCIADOS**		**REQUISITOS Normas que apliquen / Legales / Otros**	**MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO**
	INTERNOS	**EXTERNOS**	**ISO 9001:2015**	
Humanos: Coordinador de Gestión Talento Humano, Profesional Universitario, Profesional Especializado, Técnicos Administrativos, ARL,EPS, AFP, Cajas de compensación, Bancos, Corporaciones y Entidades Financieras y otras entidades. **Tecnológicos:** Instalaciones, Hardware, Software, Internet. **Herramienta**: Tecnología NEOGESTION, SIIF, SIGEP, KACTUS.	Procedimiento Selección de Planta en Provisionalidad. Procedimiento de Aprendizaje en Equipo para el desarrollo de competencias laborales. Procedimiento de Diseño e Implementación del Plan de Bienestar Social Laboral. Procedimiento Selección de Contratistas por Prestación de Servicios. Procedimiento Vinculación Y Desvinculación De Funcionarios	Guía Clima Organizacional. Guía para la Formulación del Plan Institucional de Capacitación. Lineamientos para el Plan de Vacantes. Planeación Estratégica de Recursos Humanos en las Entidades Públicas. Sistema de Estímulos-Orientaciones metodológicas. GTC 45.	4.1 Comprensión de la Organización y su Contexto 4.2 Comprensión de las Necesidades y Expectativas de las Partes Interesadas 5.2 Política de Calidad 6.1 Acciones para abordar Riesgos y Oportunidades 7.2 Competencia 7.3 Toma de Conciencia 7.4 Comunicación 7.5 Información Documentada 10.2 No Conformidad y Acción Correctiva 10.3 Mejora Continua. **ISO 45001:2018** 4.1. Comprensión de la Organización y de su Contexto 4.2. Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas. 4.4. Sistema de Gestión de la SST 5.2 Liderazgo y Compromiso 5.3 Roles, Responsabilidades y Autoridades en la Organización	***Ver ficha de indicadores del proceso***. Revisión por la dirección Seguimiento indicadores Informes de gestión del proceso.

	Procedimiento de Gestión para el pago de los desplazamientos al interior del país con recursos de Caja Menor. Procedimiento Elaboración y pago de la nómina de personal, aportes a seguridad social y parafiscales. Plan Estratégico de Talento Humano. Plan de Bienestar e Incentivos. Plan Anual de Vacantes. Plan Institucional de Capacitación. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Plan de Emergencia. Matriz de peligros y riesgos. Planes y Programas de SST.		5.4 Consulta y participación de los trabajadores 6.1 Acciones para abordar Riesgos y Oportunidades 7.3 Toma de Conciencia 7.5. Información Documentada 8.2 Preparación y respuesta ante Emergencias 10.2 Incidentes, no conformidades y acciones correctivas 10.3 Mejora continua **ISO 14001:2015** 4.1. Comprensión de la Organización y de su Contexto 4.2. Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas 6.1 Acciones para abordar Riesgos y Oportunidades 6.1.3 Requisitos Legales y otros Requisitos 6.1.4 Planificación de acciones 7.3 Toma de conciencia 8.2. Preparación y respuesta ante Emergencias 10.2 No conformidad y Acción correctiva 10.3 Mejora continua **MIPG** **Dimensión 1** – Talento Humano **Dimensión 2** – Direccionamiento Estratégico y Planeación **Dimensión 3** – Gestión del Resultado con Valores	

			Dimensión 4 – Evaluación de Resultados **Dimensión 5** Información y Comunicación **Dimensión 6** – Gestión del Conocimiento **Dimensión 7** – Control Interno	
			LEGALES Y OTROS	
			Ver Normograma del proceso y matriz legal de seguridad y salud en el trabajo.	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Firma: **ORIGINAL FIRMADO**	**Firma:** **ORIGINAL FIRMADO**	**Firma:** **ORIGINAL FIRMADO**
Nombre: Martha Ximena Martínez Vidarte	**Nombre: Ana María Castaño Álvarez**	**Nombre: Olmedo de Jesús López Martínez**
Cargo: Profesional Especializado GTH	**Cargo: Secretaria General**	**Cargo: Director General UNGRD**

CONTROL DE CAMBIOS DE LA CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO		
VERSIÓN	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**	**FECHA**
01	Emisión Inicial..	14/03/2014
02	Se ajusta actividades del planear en Seguridad y Salud en el Trabajo. Ajuste requisitos de las normas vigentes.	22/02/2018
03	Eliminación requisitos norma NTCGP1000:2009 derogada mediante Decreto 1499 de 2017.	4/10/2019
04	Cambio de formato de SIPLAG a versión 2, se realizó actualización de numerales de la ISO 45001:2018; ISO 14001:2015, se incluye en el hacer, la participación de los colaboradores en la identificación de peligros, se ajustan los colores institucionales, eliminación de la sección de políticas y riesgos, se actualiza de acuerdo a cambios en el proceso de Gestión de Talento Humano.	10/11/2021
05	En el hacer se elimina la actividad selección de personal por prestación de servicios.	11/05/2022
06	Se actualizan la estructura de la caracterización	04/08/2023